



## **Rapport annuel de gestion 2023-2024**

Conseil d'établissement

École des Trois-Sources

Québec 

## Message de la présidence du conseil d'établissement

Chers parents,

J'ai le plaisir de vous présenter le rapport annuel 2023-2024 du Conseil d'établissement de l'école primaire Les Trois Sources de la ville de Saint Basile. Ce rapport, requis en vertu de l'article 82 de la Loi sur l'instruction publique, fait état des différents travaux du Conseil qui ont eu lieu cette année.

Le Conseil d'établissement a tenu six rencontres au cours de l'année. En fonction du mandat qui lui est conféré, le Conseil d'établissement fut appelé à se prononcer cette année sur des sujets variés, tels que le budget, les activités et sorties éducatives, la grille-matière, le calendrier scolaire, etc. pour n'en citer que quelques-uns. Les nouveaux membres du CE ont aussi été amenés à suivre une formation obligatoire requise par le ministère de l'Éducation, qui énumérait les rôles et devoirs de chacun.

L'année 2023-2024 a été marquée par l'arrivée de notre nouveau directeur, Monsieur Éric Deschênes, qui a pris en main la direction de l'établissement. Son leadership exceptionnel, sa collaboration ouverte avec la communauté locale et les services de loisirs, ainsi que son dévouement envers l'école ont profondément influencé cette période. Il a fait preuve d'une gestion remarquable de situations diverses, s'adaptant rapidement à la dynamique de l'école et à ses processus internes. La satisfaction générale quant à son engagement pour l'école est tangible.

Par ailleurs, cette année a également été marquée par le départ de notre secrétaire, Léonie, qui a choisi de poursuivre de nouvelles aventures à l'école de Saint Raymond. Nous exprimons notre sincère gratitude pour son dévouement envers les élèves, qui l'appréciaient énormément, tout comme nous. Nous accueillons ainsi chaleureusement Sophie, une secrétaire expérimentée, qui a rapidement rejoint notre équipe pour remplacer Léonie. Madame Sophie possède déjà une connaissance approfondie de l'école, ayant été en charge du programme Passe Partout avant la création de la maternelle 4 ans. Son intégration dans l'école se déroule de manière très positive.

Pour terminer, je tiens à souligner l'engagement de chacun des membres du Conseil d'établissement. Un Conseil d'établissement renouvelé en partie cette année et composé de de membres représentant la direction, les enseignants, le personnel de soutien, la communauté et les parents, qui, tout au long de l'année, ont fait preuve de rigueur dans l'ensemble des sujets traités. Merci à tous pour votre participation et vos interventions.

Mickael Leclercq,  
Président

## Table des matières

---

<b>1.</b>	<b>Présentation du conseil d'établissement.....</b>	<b>5</b>
<b>1.1.</b>	<b>Liste des membres du conseil d'établissement.....</b>	<b>5</b>
<b>2.</b>	<b>Bilan des activités du conseil d'établissement.....</b>	<b>5</b>
<b>2.1.</b>	<b>Calendrier des séances du conseil d'établissement .....</b>	<b>5</b>
<b>2.2.</b>	<b>Activités réalisées et décisions prises .....</b>	<b>5</b>
<b>2.3.</b>	<b>Résultats obtenus.....</b>	<b>8</b>
<b>2.3.1.</b>	<b>Résultats du projet éducatif.....</b>	<b>8</b>
<b>2.3.2.</b>	<b>Bilan du comité culturel .....</b>	<b>9</b>
<b>2.3.3.</b>	<b>Bilan du comité en développement durable ou bilan des actions en lien avec développement durable et écoresponsable? .....</b>	<b>9</b>
<b>2.3.4.</b>	<b>Budget du conseil d'établissement .....</b>	<b>9</b>
<b>3.</b>	<b>Annexes .....</b>	<b>9</b>

## 1. Présentation du conseil d'établissement

### 1.1. Liste des membres du conseil d'établissement

Nom et prénom	Titre (ex. : parent, personnel scolaire et fonction au conseil)
Alain Agathe	Personnel scolaire, Technicienne du service de garde
Deschênes Éric	Personnel scolaire, Directeur
Frenette Sébastien	Parent, représentant comité de parents
Hoffmann Roger	Parent, substitut
Leclercq Mickael	Parent, Président
Marcotte, Catherine	Personnel scolaire, enseignante
Malet, Xavier	Parent, Vice-Président
Mc Hugh Hélène	Ville de Saint-Basile, Représentante de la communauté
Noreau Léonie/Gache Sophie	Personnel scolaire, secrétaire
Paquet Stéphanie	Parent
Langlois, Vanessa	Personnel scolaire

## 2. Bilan des activités du conseil d'établissement

### 2.1. Calendrier des séances du conseil d'établissement

Date (jour-mois-année)	Type de séance Préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.
11 octobre 2022	Séance ordinaire en présentiel
29 novembre 2022	Séance ordinaire en présentiel
31 janvier 2023	Séance ordinaire en présentiel/virtuel
26 mars 2024	Séance ordinaire en virtuel
23 avril 2024	Séance ordinaire en virtuel
10 juin 2024	Séance ordinaire en présentiel

### 2.2. Activités réalisées et décisions prises

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
<b>Pouvoirs généraux<sup>1</sup></b>			
Adoption du projet éducatif	02-2024	Adopté	
Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence	2024-06-10	Adopté	

<sup>1</sup> D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions réalisées.

Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres)	<b>2024-06-10</b>	<b>Approuvé</b>	
Approbation des contributions financières exigées	<b>2023-06-10</b>	<b>Approuvé</b>	
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe	<b>2024-06-10</b>	<b>Approuvé</b>	
<b>Sujets traités</b>	<b>Dates (Mois-année)</b>	<b>Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)</b>	<b>Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)</b>
Approbation de la liste du matériel d'usage personnel pour l'élève jeune ou adulte	<b>2024-06-10</b>	<b>Approuvé</b>	
Adoption des règles de fonctionnement du service de garde	<b>2024-06-10</b>	<b>Adopté</b>	
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire	<b>N/A</b>		
Formation de comités (ex. : sous-comité sur un sujet particulier)	<b>N/A</b>		
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement	<b>N/A</b>		
Consultation sur les critères de sélection de la direction	<b>2024-03-26</b>	<b>Consultation effectuée</b>	
Consultation sur le plan triennal de répartition et de destination des immeubles	<b>2024-04-23</b>	<b>Consultation effectuée</b>	
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité			
<b>Pouvoirs liés aux services éducatifs</b>			
Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant	<b>2023-10-03</b>		
Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus des programmes d'études	<b>N/A</b>		
Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministère (ex. : éducation à la sexualité et COSP)	<b>2023-03-26</b>	<b>Approuvé</b>	
Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières)	<b>2023-02-24</b>	<b>Approuvé</b>	

Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)	<b>Lors de chaque rencontre</b>	<b>Approuvé</b>	
Consultation des parents	<b>Février 2024</b>	Consultation effectuée	Consultation des parents de 5 <sup>e</sup> année à propos de l'anglais intensif.
Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves			
<b>Sujets traités</b>	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
<b>Pouvoirs liés aux services extrascolaires</b>			
Organisation de services extrascolaires (ex. : activités parascolaires)	<b>2023-09</b>	<b>Collaboration avec le service des Loisirs (activités parascolaires)</b>	<b>Publicité, soutien au déroulement</b>
Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme	N/A		
<b>Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles</b>			
Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement	N/A		
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale)	N/A		
Adoption du budget annuel de l'établissement	<b>2023-06-10</b>	Adopté	
<b>Autres activités réalisées (ex. : consultations, informations, projets spéciaux, etc.)</b>			
N/A			

## 2.3. Résultats obtenus

### 2.3.1. Résultats du projet éducatif

#### Orientation 1 : Accroître la réussite éducative des élèves

Objectifs	Indicateur	Situation de départ Juin 2023	Cibles	Résultats Juin 2024	Résultats Juin 2025	Résultats Juin 2026	Résultats juin 2027
<b>1.1</b> Augmenter le taux de réussite à la compétence LIRE à la fin de chaque année scolaire	Taux de réussite en LECTURE à la fin de chacune des années scolaires	1 <sup>ère</sup> : 87,0 % 2 <sup>e</sup> : 85,7 % 3 <sup>e</sup> : 90,6 % 4 <sup>e</sup> : 87,9 % 5 <sup>e</sup> : 74,3 % 6 <sup>e</sup> : 92,9 %	Atteindre et maintenir 90%*	À venir			
<b>1.2</b> Augmenter le taux de réussite, à la compétence ÉCRIRE à la fin de chaque année scolaire	Taux de réussite en ÉCRITURE à la fin de chacune des années scolaires	1 <sup>ère</sup> : 78.0 % 2 <sup>e</sup> : 89.3 % 3 <sup>e</sup> : 78.1 % 4 <sup>e</sup> : 84.8 % 5 <sup>e</sup> : 80.0 % 6 <sup>e</sup> : 89.3 %	Atteindre et maintenir 90%*	À venir			
<b>1.3</b> Augmenter le taux de réussite, à la compétence RÉSOUDRE à la fin de chaque année scolaire	Taux de réussite en RÉSOUDRE à la fin de chacune des années scolaires	1 <sup>ère</sup> : 91.3 % 2 <sup>e</sup> : 100 % 3 <sup>e</sup> : 93.8 % 4 <sup>e</sup> : 90.9 % 5 <sup>e</sup> : 91.4 % 6 <sup>e</sup> : 78.6 %	Atteindre et maintenir 90%*	À venir			

#### Orientation 2 : Offrir un milieu de vie bienveillant et stimulant aux élèves de l'école

Objectifs	Indicateur	Situation de départ 2023	Cibles	Résultats 2024	Résultats 2025	Résultats 2026	Résultats 2027
<b>2.1</b> Augmenter la proportion des élèves qui déclarent se sentir en sécurité à l'école	Proportion des élèves de 3 <sup>e</sup> à 6 <sup>e</sup> année qui déclarent se sentir souvent ou toujours en sécurité à l'école (Sondage SÉVI)	78,5%	90%				
<b>2.2</b> Favoriser la motivation scolaire des élèves	Nombre d'initiatives qui favorisent la motivation	4	10				

### 2.3.2. Bilan du comité culturel

Activités et projets	Dates (Mois-année)	Actions réalisées
Matinées symphoniques	Novembre 2023	L'aventure symphonique de TNT
Ateliers Bols Tibétains	Janvier 2023	Sensibilisation à la spiritualité par la musique
Visite de Guillaume Demers BDiste	Février 2024	Ateliers d'interprétation et création de BD
Visite au musée de la Civilisation	Mai 2024	Visite au Musée

### 2.3.3. Bilan du comité en développement durable ou bilan des actions en lien avec développement durable et écoresponsable?

Activités et projets	Dates (Mois-année)	Actions réalisées
Aucun comité cette année		

### 2.3.4. Budget du conseil d'établissement

<b>Allocation pour l'année scolaire</b>	<b>834 \$</b>
<b>Activités du conseil</b>	
• Réceptions et représentations	488.79 \$
• renumération	284.12\$
• Frais de déplacement	0 \$
<b>Solde de l'année scolaire</b>	<b>61.09\$</b>

## 3. Annexes

---