

Conseil d'établissement de l'école de la Saumonière
20 mai 2026 à 18h30
dans la grande salle du Pavillon St-Laurent

Procès-verbal

Sont présents :

Stéphanie Martin	Présidente	Cynthia Auger	Enseignante
Hélène Voyer	Membre parent	Véronique Picard	Enseignante
Patricia Métivier	Membre parent	Marylène St-Cyr	Orthopédagogue / substitut
Jesse Caron	Membre parent	Jean-Philippe Rochon	Directeur
Audrey Richard	Membre parent	Steve Magnan	Directeur adjoint
Sylvie Blouin	Parent substitut		

Absents: Patrice Larrivée, membre parent; Violaine Bellemare, enseignante; Stéphanie Dixon, enseignante; Alexandra Montambault, responsable du service de garde

1. **Mot de bienvenue du président du conseil d'établissement**

Madame Stéphanie Martin, présidente, souhaite la bienvenue à tous.

2. **Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Madame Stéphanie Martin lit l'ordre du jour.

Madame Sylvie Blouin propose de l'adopter.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ. C.É.25/25-26

3. **Lecture et adoption du compte rendu de la dernière réunion**

Suite à la lecture du compte rendu de la dernière réunion, madame Sylvie Blouin propose de l'adopter.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ. C.É.26/25-26

4. **Suivi au compte rendu de la dernière réunion**

Aucun suivi au procès-verbal de la dernière rencontre.

5. **Période de questions pour le public**

Aucun membre de la communauté n'est présent.

6. **Organisation scolaire 2026-2027 - Information**

Monsieur Jean-Philippe Rochon explique l'organisation scolaire pour l'an prochain :

Le centre de services scolaire nous a octroyé une classe supplémentaire.

Pour l'année scolaire 2026-2027, il y aura:

Une maternelle 4 ans, une maternelle 4-5 ans (degré double), et 4 maternelles 5 ans

9 groupes au premier cycle

7 groupes au 2^e cycle

9 groupes au 3^e cycle

1 classe langage

Degrés doubles : 1-2^e; 3-4^e; 5-6^e

Pour un total de 634 élèves

7. **Projet multisports 2026-2027 - Suivi**

Monsieur Jean-Philippe Rochon explique que nous avons reçu environ 95 inscriptions. Nous devons donc refuser certains élèves, car il a trop d'inscriptions. Les enseignants et les spécialistes vont recommander quels élèves devront être acceptés ou refusés.

En ce moment, nous avons :

3^e année : 36 inscriptions

4^e année hockey : 6 inscriptions

4^e année multisports : 21 inscriptions

5^e année hockey: 21 inscriptions

5^e année multisports : 13 inscriptions

Les parents des élèves inscrits et non inscrits seront contactés prochainement.

8. **Frais exigés aux parents 2026-2027 - Discussions**

Monsieur Jean-Philippe Rochon explique que le 3^e cycle n'a pas eu d'augmentation des frais aux parents pour le matériel scolaire au 3^e cycle malgré le fait que le coût des cahiers ait augmenté. Nous proposons d'augmenter les frais exigés aux parents de 90\$ à 92\$. Les membres du CÉ sont en accord.

9. Fournitures scolaires 2026-2027 - Approbation

Monsieur Jean-Philippe Rochon présente la liste des fournitures scolaires pour l'année 2026-2027. Tout semble conforme.

Approbation proposée par Stéphanie Martin.

APPROUVÉES À L'UNANIMITÉ. [C.É.27/25-26](#)

10. Règles de vie 2026-2027 - Approbation

Monsieur Jean-Philippe Rochon mentionne qu'il y a peu de changement aux règles de vie sauf lors des déplacements. Ils seront dorénavant en silence. Le document des règles de vie contient aussi les conséquences positives et négatives, ainsi que des exemples d'application. Le verso contient le contrat que les parents et élèves doivent signer.

Approbation proposée par Audrey Richard.

APPROUVÉES À L'UNANIMITÉ. [C.É.28/25-26](#)

11. Code vestimentaire 2026-2027 - Approbation

Monsieur Jean-Philippe Rochon explique le code vestimentaire. En résumé, nous demandons aux élèves de se vêtir de façon appropriée à l'école. Mme Audrey Richard mentionne qu'elle vit un combat constant afin d'habiller ses enfants selon la température. Monsieur Jean-Philippe Rochon explique que nous avons décidé, comme équipe-école, de ne pas mener ce combat avec nos élèves plus vieux. Mme Véronique Picard propose d'utiliser le thermomètre comme balise. Monsieur Jean-Philippe Rochon dit que nous allons regarder le thermomètre et le mettre à jour afin de l'utiliser à l'école.

Madame Audrey Richard propose l'approbation.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ. [C.É.29/25-26](#)

12. Ouverture du service de garde 2026-2027

Monsieur Jean-Philippe Rochon propose le statu quo. Le service de garde ne serait pas ouvert durant les 4 journées pédagogiques de la rentrée. Les éducatrices apprécient que le service ne reprenne qu'au premier jour de la rentrée, car ça libère du temps pour la préparation et les rencontres. Les membres du conseil d'établissement sont en accord.

13. Nouvelle offre de repas traiteur 2026-2027

Monsieur Jean-Philippe Rochon explique que nous avons eu une nouvelle offre d'un traiteur de Québec pour lequel le parent paie sur une base volontaire. Par contre, le traiteur s'est retiré et le projet reporté d'un an. En ce moment, nous considérons d'autres traiteurs, mais les options sont limitées. Nous sommes plus ou moins satisfaits de menu proposé par Concept Gourmet.

14. Offre d'activités lors des journées pédagogiques. Approbation

Monsieur Jean-Philippe Rochon présente le document des offres d'activités durant les journées pédagogiques 2026-2027.

Madame Patricia Métivier propose l'approbation.

APPROUVÉES À L'UNANIMITÉ. [C.É.30/25-26](#)

15. Planification des campagnes de financement 2026-2027 - Information

Monsieur Jean-Philippe Rochon propose la planification suivante des campagnes de financement :

- Fin septembre - début octobre : vente de fromage au profit des élèves de 6e année;
- Début novembre : campagne pour toute l'école avec Vanille et Confettis;
- Fin janvier - début février : 2e campagne au profit des élèves de 6e année.

16. Prêt du gymnase du pavillon St-Laurent durant l'été

Monsieur Jean-Philippe Rochon explique la politique sur le prêt de locaux qui balise comment gérer le prêt des locaux à des organismes externes.

Le Club Actigym aimerait mettre des trampolines cet été au gymnase du pavillon Saint-Laurent du 29 juin au 7 août. Nous chargerions 90\$ par semaine en plus de 35\$ en frais de conciergerie.

Le conseil d'établissement est en accord.

17. Affectation des directions pour 2026-2027

Monsieur Jean-Philippe Rochon explique qu'il n'y a aucun changement pour l'an prochain.

18. Activités qui modifient l'horaire régulier - Approbation

Monsieur Jean-Philippe Rochon explique les activités qui modifient l'horaire. Il y a trois activités qui se sont ajoutées depuis le dernier conseil d'établissement.

Madame Sylvie Blouin propose l'approbation.

19. Informations

de la présidente;

Le voyage à Ottawa débutera la semaine prochaine.

de la direction;

Monsieur Jean-Philippe Rochon mentionne qu'il y a beaucoup d'activités en cette fin d'année scolaire dont le Showmonière, et la journée de fin d'année le 19 juin.

du personnel de l'école;

Le personnel de l'école est bien occupé également!

de la responsable du service de garde;

Madame Alexandra Montambault est absente.

du comité de parents;

Il y avait des postes à combler pour l'an prochain au comité de parents. Beaucoup de discussion sur le programme d'anglais intensif. Il y aura une formation se nommant "Budget de l'école - comprendre pour mieux décider".

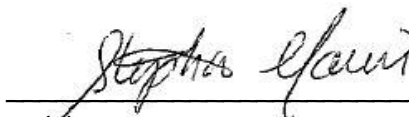
des membres de la communauté;

Aucun membre de la communauté.

14. Levée de l'assemblée

Madame Stéphanie Martin propose la levée de l'assemblée, il est 19h40.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ. C.É.32/25-26



Stéphanie Martin,
Présidente,



Jean-Philippe Rochon,
Directeur