

Conseil d'établissement de l'école de la Saumonière
24 mars 2026 à 18h30
dans la grande salle du Pavillon St-Laurent

Procès-verbal

Sont présents :

Stéphanie Martin	Présidente	Cynthia Auger	Enseignante
Patrice Larrivée	Membre parent	Violaine Bellemare	Enseignante
Hélène Voyer	Membre parent	Véronique Picard	Enseignante
Patricia Métivier	Membre parent	Stéphanie Dixon	Enseignante
Jesse Caron	Membre parent	Alexandra Montambault	Responsable service de garde
Audrey Richard	Membre parent	Jean-Philippe Rochon	Directeur
Sylvie Blouin	Parent substitut		

Absent: Steve Magnan, Directeur adjoint

1. **Mot de bienvenue du président du conseil d'établissement**

Madame Stéphanie Martin, présidente, souhaite la bienvenue à tous.

2. **Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Suite à la lecture de l'ordre du jour, un point est ajouté par madame Audrey Richard en lien avec la campagne de financement de Vanille et Confettis

Monsieur Jesse Caron propose de l'adopter.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ. C.É.19/25-26

3. **Lecture et adoption du compte rendu de la dernière réunion**

Suite à la lecture du compte rendu de la dernière réunion, madame Stéphanie Martin propose de l'adopter.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ. C.É.20/25-26

4. **Suivi au compte rendu de la dernière réunion**

Aucun suivi au procès-verbal de la dernière rencontre.

5. **Période de questions pour le public**

Aucun membre de la communauté n'est présent.

6. **Suivi des inscriptions et prévision de l'organisation scolaire 2026-2027**

Monsieur Jean-Philippe Rochon explique l'organisation scolaire pour l'an prochain :

Préscolaire : 6 groupes (2 groupes de moins que l'an dernier)

1^{er} cycle : 8 groupes

2^e cycle : 7 groupes

3^e cycle : 9 groupes

Classe régionale : 1 groupe

Monsieur Jean-Philippe Rochon explique qu'il a fait la demande d'un groupe supplémentaire avec l'annexe 49 et il est en attente de la réponse du centre de services scolaire de Portneuf.

La situation est fragile au niveau du préscolaire, nous sommes à 6-7 inscriptions d'avoir un groupe supplémentaire.

7. **Projet multisports 2026-2027**

Monsieur Jean-Philippe Rochon explique qu'une rencontre a eu lieu avec les enseignants associés au programme multisports. Pour l'an prochain, nous garderons la même formule que cette année. Nous aurons un groupe de multisports en 3^e année, un groupe de 4^e et 5^e année en volet hockey et un groupe de 4^e et 5^e année en volet multisports. Dans le groupe de 3^e année, il n'y aura pas d'après-midi complète, donc un peu moins de sorties pour eux.

Le sondage de satisfaction a été envoyé aux parents dernièrement. Nous voulons savoir quel impact a eu le programme sur leur enfant, quels sont les points forts du programme ainsi que les points à améliorer. Nous voulons savoir quels parents souhaitent réinscrire leur enfant.

La période d'inscription est présentement en cours.

8. **Nombre de groupes de 6e année participant à l'anglais intensif**

Monsieur Jean-Philippe Rochon explique que nous aurons une classe de 5-6^e année l'an prochain qui nous permettra de cibler certains élèves qui ne feront pas le programme d'anglais intensif l'an prochain. Il y aura donc 4 groupes en anglais intensif et 1 groupe de 5-6^e année régulier.

Monsieur Patrice Larrivée propose de l'approbation.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ. C.É.21/25-26

9. **Approbation de la grille-matières 2025-2026**

Monsieur Jean-Philippe Rochon explique la grille-matières 2026-2027. La musique serait remplacée par l'art dramatique au 3^e cycle du primaire. L'équipe-école est en accord avec cela.

Approbation proposée par Patricia Métivier.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ. **C.É.22/25-26**

10. **Suivi au budget 2025-2026**

Jean-Philippe a eu une rencontre à ce sujet pendant la semaine de relâche. Il y a deux postes budgétaires où nous avons un plus grand déficit, soit la mesure du soutien et les surveillances de récréation. D'autres mesures pourront éponger une partie du déficit.

Il restera le budget du service de garde à analyser avec l'équipe des ressources financières.

11. **Approbation des activités qui modifient l'horaire régulier**

Il y a quatre nouvelles activités qui nécessitent l'approbation du conseil d'établissement.

Madame Audrey Richard propose l'approbation.

APPROUVÉES À L'UNANIMITÉ. **C.É.23/25-26**

12. **Informations**

de la présidente;

Aucune information.

de la direction;

Monsieur Jean-Philippe Rochon parle des travaux qui auront lieu cet été, principalement au pavillon Jacques-Cartier. L'enceinte du gymnase sera refaite ainsi que les escaliers de la porte 3. Un deuxième local TES sera aménagé au pavillon St-Laurent.

Monsieur Steve est absent pour environ 1 mois. Monsieur Jérôme est un peu plus présent pour pallier à cette absence.

du personnel de l'école;

Les auditions du Showmonière sont en cours.

de la responsable du service de garde;

Madame Alexandra Montambault mentionne que la période d'inscription se termine le 31 mars, nous avons 71% des inscriptions de rentrées. Nous relancerons les parents par courriel.

du comité de parents;

Aucune information.

des membres de la communauté;

Aucun membre de la communauté.

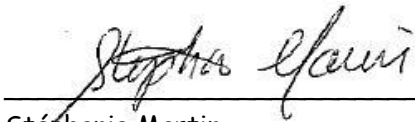
13. Divers

Madame Audrey Richard fait un suivi de la campagne de financement avec Vanille et Confettis. En ce moment, elle remettra environ 1000 \$ aux élèves. La campagne fonctionne très bien malgré le fait qu'elle a débuté tardivement. L'assemblage est commencé et la commande sera livrée la semaine prochaine. Il reste à voir qui dans l'école sera responsable de s'occuper de la distribution des commandes vers les élèves. La période de commande se termine demain le 25 mars.

14. Levée de l'assemblée

Madame Stéphanie Martin propose la levée de l'assemblée, il est 20h16.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ. [C.É.24/25-26](#)



Stéphanie Martin,
Présidente,



Jean-Philippe Rochon,
Directeur