

**Réunion du conseil d'établissement
du 30 janvier 2023
à 18h30 (début de la rencontre)
Via TEAMS**

COMPTE RENDU

PRÉSENCE (S)

Jean-Philippe Rochon, directeur	Stéphanie Martin, Présidente du C.É.
Steve Magnan, directeur adjoint	Marie-Andrée Dorion, membre parent
Cynthia Auger, enseignante	Hélène Voyer, membre parent
Stéphanie Dixon, enseignante	Émilie Gouillard, membre parent
Violaine Bellemare, enseignante	Jesse Caron, membre parent
Véronique Picard, enseignante	Élizabeth Pagé, membre du public
Alicia Chabot-Morrisette, personnel de soutien	Marie-Josée Jennis, membre du public
Sophie Gache, service de garde	

ABSENCE (S) : Patrice Larrivée, membre parent

1. ACCUEIL ET MOT DE BIENVENUE

Monsieur Jean-Philippe Rochon et madame Stéphanie Martin souhaitent la bienvenue à tous. Nous avons quorum.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Monsieur Jean-Philippe Rochon fait la lecture de l'ordre du jour.

Adoption proposée par madame Stéphanie Martin.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

C.E. 18/22-23

3. LECTURE DU COMPTE RENDU DE LA DERNIÈRE RÉUNION DU 22 NOVEMBRE 2022

Monsieur Jean-Philippe Rochon fait la lecture du compte rendu du 22 novembre 2022. Il est proposé d'ajouter un résumé de notre discussion sur la francisation dans notre école. Ce sera fait.

Adoption proposée par madame Stéphanie Martin.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

C.E. 19/22-23

4. SUIVI AU COMPTE RENDU DE LA DERNIÈRE RENCONTRE

Retour sur l'offre de cartes cadeaux avec différents restaurants afin d'obtenir du financement pour les activités et sorties. Il est proposé d'approcher plusieurs restaurants afin de s'assurer que tous ont l'opportunité de participer. Les restaurants ciblés sont : Rôtisserie Fusée, Normandin, A&W, Doolys, Sushi Shop, Salvatore, La Bonne Fourchette, Pizzeria Paquet et La Faillette. Il est proposé d'en choisir trois cette année et d'étendre notre offre l'an prochain. Nous ciblons fin mars pour approcher les restaurateurs.

Le service de garde sera ouvert durant la semaine de relâche. La programmation a été envoyée aux parents la semaine dernière. Il y a environ 73 à 85 inscriptions du lundi au jeudi et 50 vendredi. Le thème de cette année sera les voyages à travers le monde.

Il est mentionné de contacter le photographe scolaire pour l'an prochain en bonifiant l'offre d'ajouter les noms.

5. PÉRIODE DE QUESTIONS POUR LE PUBLIC

Il n'y a aucune question des membres du public.

6. PROGRAMME D'ANGLAIS INTENSIF 2023-2024 – DISCUSSION

Monsieur Jean-Philippe Rochon explique qu'il y aura 69 élèves de 5^e année qui vont se diriger vers la 6^e année. Nous aurons possiblement de 3 groupes complets de 6^e année. Devons-nous offrir un programme d'anglais intensif pour tous ou seulement pour 2 groupes ? Historiquement, la plupart des parents souhaitent avoir le programme d'anglais intensif. Monsieur Jean-Philippe Rochon propose de sonder les parents des élèves de 5^e année (6^e année en 2023-2024) afin de connaître leur intérêt face à ce programme. Monsieur Rochon explique aussi que pour les élèves en difficultés, les recherches mentionnent que la participation au programme d'anglais intensif a très peu d'incidence sur les résultats scolaires.

Madame Marie-Andrée Dorion propose de sonder les parents de 5^e année (6^e année en 2023-2024) afin de déterminer les besoins. Monsieur Rochon et Monsieur Caron sont en accord avec la proposition.

Advenant le fait que l'organisation scolaire propose une classe de 5-6^e année, il sera important d'aller sonder les parents des élèves de 4^e année (5^e année en 2023-2024).

7. MODALITÉS DE LA PÉRIODE D'INSCRIPTION 2023-2023

Monsieur Jean-Philippe Rochon explique que les modalités d'inscription seront envoyées le 1^{er} février pour renouveler l'inscription de leur enfant via Mozaïk Parent. À la mi-janvier, les modalités ont été envoyées par courriel pour les nouveaux élèves au préscolaire. Les parents sont invités les 8-9-10 février à venir inscrire officiellement leur enfant. Des activités d'accueil pour ces nouveaux élèves auront lieu en mai.

Nouveauté cette année, les inscriptions au service de garde se feront en ligne via Mozaïk Parent. La fiche santé demeurera papier pour le moment. L'inscription au service de garde sera du 13 au 28 mars.

8. COMMUNICATION EFFICACE LORS D'UN CHANGEMENT D'ENSEIGNANT

Madame Martin se questionne s'il y a une procédure en place lors d'une suppléance prolongée ou lorsque nous changeons d'enseignante à quelques reprises en cours d'année dans une même classe. Dans une classe en particulier, Monsieur Rochon confirme que la transition entre les enseignantes ne s'est pas passée de façon optimale. Le centre de services scolaire a une procédure d'embauche établie qui nécessite quelques jours afin que le nouvel employé obtienne accès au courriel et aux autres fichiers requis dans le cadre du travail. Malgré que ce délai se soit amélioré, il peut y avoir une brèche de communication durant cette période. La direction s'engage à améliorer la communication avec les parents et à assurer un meilleur suivi si une situation du genre se reproduit.

9. ACTIVITÉS QUI MODIFIENT L'HORAIRE RÉGULIER - APPROBATION

Monsieur Jean-Philippe Rochon présente trois activités qui nécessitent l'approbation du conseil d'établissement :

- 1.** Sortie au tournoi Pee-Wee le 8 février.
- 2.** Les élèves de 5^e année iront le 24 février à l'ancienne prison de Trois-Rivières et au musée Pop. Tous les parents sont en accord avec la sortie.
- 3.** Les élèves du préscolaires iront à la piscine ce printemps (Avril). Deux groupes veulent aller deux fois à la piscine et deux groupes veulent aller une fois à la piscine et une fois à l'aréna.

Marie-Andrée Dorion propose l'adoption.

APPROUVÉES À L'UNANIMITÉ

C.E. 20/22-23

13. INFORMATIONS :

- a. de la présidente;** Aucune information
- b. du directeur;** Monsieur Jean-Philippe Rochon explique que les trois journées tempêtes ont été utilisées. L'offre des activités parascolaires a été envoyée aux parents la semaine dernière. Nous verrons plus tard si une offre sera offerte en mai.
- c. du personnel de l'école;** Aucune information
- d. de la responsable du service de garde;** L'inscription pour la semaine de relâche est terminée. Le service sera réévalué l'an prochain dû au fait que des élèves ne se présentent pas même s'ils sont inscrits. Madame Dorion mentionne qu'il serait important de conscientiser les parents au fait que les enfants inscrits qui ne se présentent ne reçoivent pas le financement du gouvernement, ce qui cause un déficit opérationnel. Cela met en péril l'ouverture du SDG durant le relâche. L'information sera transmise aux parents. Le thème de cette année sera les voyages.

e. du comité de parents; Monsieur Larrivée est absent.

14. VARIA :

Soirée VIP à la librairie Donnacona : Marie-Andrée Dorion tient à remercier les organisateurs de la soirée qui a été un franc succès. Le moment et la date était judicieux.

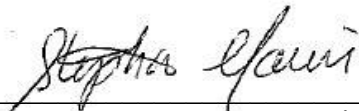
Accueil des nouveaux arrivants et francisation : Monsieur Caron fait remarquer que le sujet de l'accueil des nouveaux immigrants et de la francisation a été discuté lors de la réunion du 22 novembre 2022, mais ne se trouve pas au procès-verbal. La discussion mettait l'emphase sur le fait qu'il y aura beaucoup d'immigrants dans le futur. Les écoles ainsi que le centre de services scolaire de Portneuf devraient en faire une priorité. La direction mentionne que c'est effectivement un sujet prioritaire au centre de services, principalement au niveau de l'accompagnement du personnel qui reçoit ces élèves et ceux qui les francisent. Le procès-verbal de la rencontre du 22 novembre 2022 sera modifié.

15. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE et CRITÈRES DE SÉLECTION D'UNE NOUVELLE DIRECTION

L'ordre du jour étant épuisé, Monsieur Jean-Philippe Rochon propose que les membres de la direction quittent la réunion afin que les membres poursuivent la rencontre avec les critères de sélection d'une nouvelle direction. Il est 19h50.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

C.E. 21/22-23



Stéphanie Martin, présidente du C.É.



Jean-Philippe Rochon, Directeur