



## Procès-verbal

Réunion du conseil d'établissement

École Sainte-Marie-et-du-Goéland

Tenue le 18 juin 2024, à 18h30, au café l'Escale de St-Marc-des-Carières

Sont présents	Mmes	Caroline Vallée Marie-Andrée Pilote Katia Morasse Élodie Brochu Valérie Perreault Amanda Tan Amélie Perreault Isabelle Proulx Marie-Claude Raymond Lisa-Marie Bélanger Émy Gauthier Robitaille Stéphanie Coallier	M.	Jérôme Lamontagne
Sont absents		Marilie Faucher Jessica Sauvageau Garneau Émilie Garneau Nathalie Tessier		

### 1. Mot de bienvenue

La présidente, Mme Marie-Andrée Pilote, souhaite la bienvenue à tous.

### 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Mme Pilote lit l'ordre du jour.

M. Lamontagne ajoute au point 4 : Suivi au Plan d'action violence

Valérie Perreault adopte l'ordre du jour.

*CE 23-24 #50*

### 3. Lecture et approbation du procès-verbal de la rencontre du 14 mai 2024

- M. Lamontagne affirme que la sortie à l'aquarium pour les préscolaires à EPSM était gratuite.

- Plan d'action violence : un nouveau formulaire à compléter en ligne sera disponible sur le site internet du CSS, à venir.
- Les 3 valeurs de l'école seront ajoutées au code de vie de l'école.
- S'il y a lieu, les changements aux règles de fonctionnement du service de garde seront surlignés afin d'y porter attention.
- Au service de garde, le terme « aide aux devoirs » est remplacé par « accompagnement ».

Le procès-verbal du 14 mai est approuvé par Émy Gauthier Robitaille

*CE 23-24 #51*

#### **4. Affaires nouvelles**

- **Suivi Projet Éducatif 2023-2027**  
M. Lamontagne informe les membres que l'équipe-école enverra l'informations aux parents à savoir comment seront déployés les moyens pour atteindre les cibles visées.
- **Liste effets scolaires 2024-2025**  
M. Lamontagne présente le tableau des fournitures scolaires 24-25.  
Approuvé par Amélie Perreault  
*CE 23-24 #52*
- **Suivi du budget 2023-2024 et budget de fonctionnement 2024-2025**  
M. Lamontagne annonce que le budget de l'école est respecté et équilibré. Il présente le tableau aux membres et explique les différentes dépenses de l'année.  
Un logiciel sera implanté l'an prochain pour améliorer le dépôt de l'argent directement dans les postes budgétaires appropriés.  
Approuvé par Stéphanie Coallier  
*CE 23-24 #53*
- **Rapport annuel 2023-2024**  
M. Lamontagne présente le budget prévisionnel pour 24-25.  
Il décrit les différentes dépenses prévues et explique l'augmentation des coûts prévus.

Approuvé par Marie-Claude Raymond  
CE 23-24 #54

- **Plan d'action violence**

Mme Morasse annonce qu'il y aura un nouveau modèle de PAV à l'automne, fourni par le CSS.

Le comité bien-être qui entrera en fonction en septembre inclura le PAV.

Un intervenant-pivot devrait être désigné dans chaque école pour assurer les suivis.

Approuvé par Amélie Perreault

CE 23-24 #55

**5. Correspondance**

Aucune.

**6. Information de la direction**

Aucune.

**7. Information des enseignants**

Valérie Perreault affirme que la classe extérieure avance bien à Goéland. La piste de vélo/pump track est finalisée.

M. Lamontagne annonce qu'il y aura 6 bancs autoportants dans la cour de chaque école.

L'aménagement de la classe extérieure à Ste-Marie prendra forme au cours de l'été.

**8. Information du service de garde**

Cette information sera envoyée par courriel sous peu.

**9. Information du comité de parents**

Rien.

**10. Interventions du public**

Aucun public présent.

**11. Prochaine réunion**

**Assemblée générale 10 septembre 2024, à EPGO, à confirmer.**

**12. Levée de l'assemblée**

L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par Stéphanie Coallier de lever l'assemblée. Adopté à l'unanimité. Il est 20h03.

*CE 23-24 #56*

Compte rendu rédigé par Caroline Vallée, secrétaire.

---

Marie-Andrée Pilote  
Présidente du conseil d'établissement