

COMPTE RENDU DE LA RENCONTRE RÉGULIÈRE
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
TENUE LE MARDI 13 avril 2026 À 18h30

Séance du conseil d'établissement de l'École secondaire de Saint-Marc dument convoquée et tenue à la bibliothèque de l'école.

1. Accueil et mot de bienvenue

Mme Marie-Christine Naud, la présidente du CE, et Mme Annick Goulet-Bernier, directrice de l'école, adressent leur mot de bienvenue aux personnes autour de la table.

2. Prise des présences

Sont présents mesdames et messieurs :

Marie-Christine Naud, Mélanie Riendeau, Guillaume Simard, Mylène Robitaille, Christine Naud, Isabelle Bélanger, Karolane Sabourin, Gabrielle Gélinas et Marie-Andrée Pilote. Laurie Boutet et Annick Goulet-Bernier.

Sont absents :

Corinne Vézina, Audrey Roby, Dylan Anctil, Laurent-Étienne Pante, Sofianne Hammoutene et Annick Lambert.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Mme Gabriel Gélinas, appuyée par Mme Riendeau, propose l'adoption de l'ordre du jour.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. Lecture et adoption du compte rendu de la réunion de février 2026

Mme Christine Naud, appuyée par Mme Mylène Robitaille, propose d'adopter le compte rendu de la réunion du mois de février 2025.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5. Interventions du public

Aucune

6. Suivis de la dernière rencontre

Aucune

7. Rapport des membres :

Aucun représentant

Enseignants

Mme Christine Naud informe les membres que plusieurs cégeps ont atteint leur capacité d'accueil, ce qui entraîne la mise en liste d'attente de plusieurs élèves. Par ailleurs, elle souligne la tenue de la Coupe des sciences, qui a été une très belle journée pour les élèves participants. Mme Gabrielle Gélinas mentionne également que le match final de basketball du programme PDBF de secondaire 5 a été une très belle soirée, marquée par une belle participation et un fort sentiment de fierté chez les élèves.

Personnel de soutien

Mme Karolane Sabourin informe les membres qu'un resserrement de certaines pratiques a été mis en place, notamment en ce qui concerne la gestion des retards et l'application des retenues. Un atelier portant sur les troubles alimentaires sera offert aux élèves au cours de la semaine sur l'heure du midi. De plus, une pièce de théâtre portant sur le deuil sera présentée le jeudi 16 avril en soirée. À la suite de cette activité, des informations seront transmises concernant les services de soutien disponibles pour les élèves.

Professionnels

Mme Natassia Dion, conseillère en orientation, informe les membres que les suivis individuels auprès des élèves se poursuivent. Elle souligne une augmentation des situations liées aux refus d'admission au cégep dans plusieurs programmes, ce qui nécessite un accompagnement accru des élèves concernés. Elle mentionne également une augmentation anticipée de la clientèle scolaire jusqu'en 2033. Dans ce contexte, il est recommandé aux élèves de multiplier leurs demandes d'admission dans différents cégeps et, au besoin, d'envisager également les cégeps privés afin d'augmenter leurs chances d'admission.

Comité de parents

Aucun suivi

8. Demande de sorties et d'activités

Les membres prennent connaissance des activités suivantes :

- Une sortie de volleyball au Centre Vidéotron est prévue le 23 juin pour les élèves de secondaire 2 à 5.
- La formation obligatoire en secourisme pour les élèves de secondaire 3 se tiendra les 27 et 29 avril, durant la journée.

Mme Karolane Sabourin, appuyée par Mme Christine Naud, propose l'adoption des demandes de sorties et des activités.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

9. Demande de campagne de financement

Les membres prennent connaissance d'une demande de campagne de financement, soit le tournoi de golf qui aura lieu le samedi 13 juin. Cette initiative vise à soutenir financièrement les programmes PDBF et PDHÉ.

M. Guillaume Simard, appuyée par Mme Marie-Andrée Pilote, propose l'adoption de la demande de campagne de financement.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

10. Compétences personnelles et sociales

Mme Goulet-Bernier présente le tableau de recensement des contenus abordés en lien avec le développement des compétences personnelles et sociales des élèves, et ce, pour chacun des cycles. Au **1er cycle**, le programme Hors-Piste est déployé afin de soutenir le développement des habiletés personnelles et sociales des élèves. Au **2e cycle**, différentes initiatives sont mises en place, notamment la Fondation Jeunes en Tête, Mirépi, des interventions en collaboration avec la Sûreté du Québec, ainsi que des contenus déjà intégrés au programme de Culture et citoyenneté québécoise (CCQ). La Maison Jean Lapointe contribue également à ces actions de sensibilisation et de prévention.

Mme Mélanie Riendeau, appuyée par Mme Isabelle Bélanger, propose l'adoption du document.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

11. Plan triennal de répartition et de destination des immeubles

Dans le cadre du processus de consultation, Mme Goulet-Bernier informe les membres qu'il n'y a pas de changement majeur au plan triennal de répartition et de destination des immeubles. L'acte d'établissement de l'école est reconduit. Elle mentionne également une

légère baisse de la clientèle scolaire. Bien que la prévision initiale soit de 648 élèves, l'effectif réel anticipé se situerait plutôt entre 620 et 625 élèves pour la prochaine année scolaire. Cette diminution aura un impact sur l'organisation scolaire, qui sera plus serrée, avec davantage de groupes à pleine capacité. Il est notamment prévu un groupe de moins en secondaire 3. Les membres sont invités à transmettre leur avis à la présidente du conseil d'établissement au plus tard le 1er mai.

12. Politique de location

Les membres prennent connaissance du document en consultation concernant la politique de location des locaux. Il est demandé à chacun d'en faire une lecture individuelle et de transmettre, s'il y a lieu, leurs commentaires à la présidente du conseil d'établissement. Mme Goulet-Bernier mentionne que, dans le contexte de l'arrivée du nouveau gymnase, il est pertinent de revoir ce document. Celui-ci précise notamment le rôle du conseil d'établissement, qui doit établir les modalités d'application liées au prêt et à la location des locaux. Elle indique également que certaines demandes pourraient émerger, notamment pour la tenue de camps estivaux pour des équipes sportives, dont l'équipe de soccer Celtics. La politique encadre aussi les situations pouvant être refusées, notamment durant certaines périodes comme le congé des Fêtes. Par ailleurs, Mme Goulet-Bernier mentionne qu'elle effectuera un suivi avec la secrétaire générale afin de maintenir un statu quo concernant la tarification des installations entre la Ville et l'école (ex. : salle, aréna, piscine, ancien gymnase), dans une logique de réciprocité. Ce point sera repris en suivi lors du prochain conseil d'établissement.

13. Points d'information de la direction

Mme Goulet-Bernier informe les membres que des ajustements ont été apportés à l'organisation du triathlon. Le fait de prolonger l'activité permet une meilleure circulation, notamment à la période 4, et contribue à assurer davantage la sécurité des élèves. Un sondage sera également transmis aux parents afin de solliciter leur participation bénévole. Elle mentionne par ailleurs que plusieurs événements sont actuellement en préparation, dont le gala de persévérance, le gala de lutte, le byebye ainsi que le bal des finissants. Concernant l'organisation scolaire pour l'année 2026-2027, l'attribution des tâches enseignantes sera effectuée prochainement. Mme Goulet-Bernier informe également les membres de la tenue du Défi tête rasée, prévu le mercredi midi le 15 avril. Finalement, un travail est en cours avec les enseignants concernant les normes et modalités. Une première version du document sera présentée d'ici la fin de l'année scolaire.

14. Correspondance du conseil d'établissement

Aucune

15. Affaires diverses

Aucune

16. Intervention du public

Aucune

**17. Levée de l'assemblée
19h40**

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ