



PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 3 DÉCEMBRE 2024,  
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

**ÉCOLE DU PERCE-NEIGE, PONT-ROUGE**  
**CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

Séance ordinaire du conseil d'établissement de l'École du Perce-Neige dument convoquée et tenue à Pont-Rouge, le 3 décembre 2024, sous la présidence de madame Marie-Claude Juneau-Paquet.

**1. QUORUM ET BIENVENUE**

|  |                                     |   |                                     |   |                                     |
|--|-------------------------------------|---|-------------------------------------|---|-------------------------------------|
| Bisson, Mathieu<br>Membre parent             | <input checked="" type="checkbox"/> | Moisan, Mélanie<br>Membre parent                | <input checked="" type="checkbox"/> | Moffet, Carl<br>Enseignant                | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Gingras, Josianne<br>Membre parent           | <input checked="" type="checkbox"/> | St-Amant, Dominic<br>Membre parent              | <input checked="" type="checkbox"/> | Morin, Julie<br>Enseignante               | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Gingras, Laurie<br>Membre parent             | <input checked="" type="checkbox"/> | Trépanier, Stéphanie<br>Cerf-Volant de Portneuf | <input type="checkbox"/>            | Chenard, Katrine<br>Service de garde      | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Girard, Joanye<br>Membre parent              | <input checked="" type="checkbox"/> | Dorion-Racine, Olivier<br>Enseignant            | <input checked="" type="checkbox"/> | Julien, Geneviève<br>Personnel de soutien | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Hallé, Alexandra<br>Membre parent            | <input checked="" type="checkbox"/> | Julien, Marlène<br>Enseignante                  | <input checked="" type="checkbox"/> | Lefort, Valérie<br>Personnel de soutien   | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Juneau Paquet, Marie-Claude<br>Membre parent | <input checked="" type="checkbox"/> | Lemieux, Louis<br>Enseignant                    | <input checked="" type="checkbox"/> |   | <input type="checkbox"/>            |

Étaient également présents à la réunion :

M. Sébastien Gilbert, directeur de l'École du Perce-Neige.

M<sup>me</sup> Geneviève Pagé, directrice adjointe de l'École du Perce-Neige.

M<sup>me</sup> Marie-Michelle Rood, stagiaire de M. Carl Moffet.

**2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Madame Marie-Claude Juneau Paquet souhaite la bienvenue à tous les membres du conseil d'établissement et fait la lecture de l'ordre du jour.

M. Carl Moffet souhaite ajouter le point suivant à la section *Affaires nouvelles* : Point d'information.

Enfin, M. Sébastien Gilbert souhaite inverser le point 5 et 6.

Proposé par : M<sup>me</sup> Marlène Julien

Secondé par : M<sup>me</sup> Laurie Gingras

### **3. ADOPTION ET SUIVI – PROCÈS-VERBAL DU 29 OCTOBRE 2024**

Une coquille est corrigée au point 16.

Proposé par : M. Carl Moffet  
Secondé par : M<sup>me</sup> Joanye Girard

### **4. INTERVENTION DU PUBLIC**

M. Mathieu Bisson souhaite rassurer les membres du conseil d'établissement à la suite des résultats d'analyses démontrant la présence de nitrates dans l'eau potable dépassant très légèrement la norme du Règlement sur la qualité de l'eau au Québec. L'école du Perce-Neige n'est pas concernée par cette analyse anormale de l'eau.

### **5. ALLOCATION MINISTÉRIELLE 2024-2025**

M. Sébastien Gilbert présente la liste des allocations ministérielles 2024-2025 aux membres du conseil d'établissement et explique l'utilisation qu'il est possible d'en faire.

Proposé par : M. Mathieu Bisson  
Secondé par : M<sup>me</sup> Marlène Julien

### **6. ANALYSE BUDGÉTAIRE 2023-2024**

M. Sébastien Gilbert présente le document *Analyse budgétaire 2023-2024* aux membres du conseil d'établissement.

### **7. PLAN D'ACTION DU PROJET ÉDUCATIF 2023-2027**

M. Sébastien Gilbert informe que l'équipe école est à élaborer un plan d'action afin d'atteindre les objectifs du projet éducatif.

### **8. SONDAGE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT AUX ÉLÈVES**

M. Sébastien Gilbert invite les membres du conseil d'établissement à réfléchir à un sujet et à un groupe d'élèves auquel le sondage pourrait être proposé.

### **9. PLANIFICATION GLOBALE DES CONTENUS EN ORIENTATION SCOLAIRE ET PROFESSIONNELLE (COSP)**

M. Louis Lemieux, enseignant de 5<sup>e</sup> année et M. Sébastien Gilbert, présentent la planification globale des contenus en orientation scolaire et professionnelle du troisième cycle.

## 10. ACTIVITÉS ÉDUCATIVES ET/OU RÉCRÉATIVES

M. Sébastien présente les activités suivantes aux membres du conseil d'établissement.

| Activité/Sortie                                     | Description   | Niveau               | Date                       | Endroit                            | Objectif   | Coût     | Coût assumé par                                       |
|---|---|----------------------|----------------------------|------------------------------------|--|----------|---|
| <b>SORTIE HIVERNALE (CONDITIONNELLE AU SONDAGE)</b> | Activité de glissade au Centre de ski Saint-Raymond   | 6 <sup>e</sup> année | 30 janvier 2024            | Centre de ski Saint-Raymond        | Avoir du plaisir   | 17,02 \$ | Parents   |
| <b>ATELIER DE COUTURE</b>                           | Fabrication d'une guirlande de fanions à l'aide de textiles et autres matériaux de mercerie récupérés. L'atelier se déroule sur 2 périodes d'une heure pour chaque groupe.  | 3 <sup>e</sup> année | Début décembre             | Moulin Marcoux                     | Initiation à la couture  | 19,64 \$ | Subvention : 13 \$<br>MEQ : 4 \$<br>Parents : 2,75 \$ |
| <b>INTERGÉNÉRATIONS</b>                             | Un résident nous présente son ancien métier, tissage, activité d'art et de cuisine, présentation de nos comptines, etc.   | Présc0<br>5 ans      | 10 fois durant l'année     | Château Bellevue de Pont-Rouge     | Partager de beaux moments d'échanges et d'apprentissages avec les aînés.   | 0 \$     |   |
| <b>ACTIVITÉ INTERGÉNÉRATIONNELLE DE NOËL</b>        | Création de cartes de Noël pour les 18 résidents à l'unité de soins du Château Bellevue. Se rendre sur place pour offrir les cartes, chanter 2 à 3 chansons de Noël pour les résidents et faire la lecture de petits livres pour ces personnes âgées. | 2 <sup>e</sup> année | 20 décembre, en après-midi | Château Bellevue de Pont-Rouge     | Rassembler les générations, démontrer aux élèves le bien que l'on peut faire par des gestes simples et gratuits pour des personnes souvent seules. | 0 \$     |   |
| <b>VISITE AU CENTRE D'HÉBERGEMENT DE PONT-ROUGE</b> | Sortie pour permettre aux élèves de rencontrer leur correspondant du Centre d'Hébergement de Pont-Rouge pour le temps des fêtes. De plus, passer un bon moment en dinant avec eux, chanter des chansons de Noël et offrir une création de Noël.       | 4 <sup>e</sup> année | 17 décembre 2024           | Centre d'Hébergement de Pont-Rouge | Démystifier ce qu'est un centre d'hébergement pour personnes âgées et offrir un beau moment aux bénéficiaires.                                     | 0 \$     |   |

Enfin, M. Sébastien Gilbert présente les activités de financement que plusieurs enseignants feront afin de financer différents projets ou activités.

Proposé par : M<sup>me</sup> Joanye Girard

Secondé par : M<sup>me</sup> Julie Morin

## 11. CORRESPONDANCE

Aucune

## 12. INFORMATION DE LA DIRECTION

M. Sébastien Gilbert informe les membres du conseil d'établissement que M. Éric Blanchet, technicien en loisir, en collaboration avec la Saint-Vincent de Paul, ont organisé une collecte de denrées alimentaires.

M. Gilbert met au fait les membres du conseil d'établissement sur l'avancement des travaux dans l'ancienne bibliothèque. Les travaux de finition devraient prendre fin peu de temps après le congé des fêtes.

Finalement, M. Gilbert fait le point sur les travaux d'agrandissement. Ceux-ci vont bon train, en effet la structure est montée et d'ici Noël les murs extérieurs devraient être fermés.

## 13. INFORMATION DE LA DIRECTION ADJOINTE

M<sup>me</sup> Geneviève Pagé informe les membres du conseil d'établissement du projet pédagogique *Écrire*. Ce projet d'écriture intensif vise les élèves de 3<sup>e</sup> et de 4<sup>e</sup> année. Ce projet se déroulera sur 10 semaines, en raison d'une heure par jour, 8 fois par cycle de 9 jours. Les élèves qui y participeront auront préalablement été ciblés. Les élèves travailleront les règles d'orthographe, la grammaire ainsi que la rédaction.

## 14. INFORMATION DU SERVICE DE GARDE AVEC MME KATRINE CHENARD

M<sup>me</sup> Katrine Chenard revient sur le sondage envoyé aux parents des élèves inscrits au service de garde quant à leur besoin durant la semaine de relâche.

M<sup>me</sup> Katrine rapporte que 114 parents ont répondu. Voici les besoins pour la semaine de relâche.

| LUNDI | MARDI | MERCREDI | JEUDI | VENDREDI |
|-------|-------|----------|-------|----------|
| 40    | 44    | 43       | 37    | 25       |

De plus, les services d'une PEH et de deux TES seraient nécessaires pour la semaine.

Après discussion entre les membres du conseil d'établissement, il est entendu à l'unanimité que le service de garde n'offrira pas de service lors de la semaine de relâche.

## 15. INFORMATION DU COMITÉ DE PARENTS

M. Mathieu Bisson revient sur les points discutés lors de la dernière rencontre du comité de parents.

## 16. INFORMATION DU COMITÉ EHDAA

M<sup>me</sup> Alexandra Hallé revient sur les points discutés lors de la dernière rencontre du comité EHDAA.

## 17. AFFAIRES NOUVELLES

### A) POINT D'INFORMATION

M. Carl rappelle que le Marché de Noël aura lieu le vendredi 6 décembre et souhaite féliciter M<sup>me</sup> Marie-Michelle pour l'accomplissement de son stage 4 en enseignement.

### B) PROCHAINE RÉUNION

La prochaine rencontre du conseil d'établissement aura lieu le mardi 28 janvier, à 19 h 15, le lieu de la rencontre est à déterminer.

### C) LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

La levée de l'assemblée à 21 h 15.

Proposé par : M. Louis Lemieux  
Secondé par : M. Olivier Dorion-Racine



Valérie Lefort  
Secrétaire



Marie-Claude Juneau Paquet  
Présidente