

## Conseil d'établissement

Procès-verbal de la réunion mensuelle,  
le mercredi 30 octobre à 18 h 30,  
au local 1009.

**Sont présents :** M. Jérémie Anka-Thibaudeau  
Mme Annik Bédard  
Mme Marie-Hélène Bilodeau  
Mme Geneviève Blanchard  
Mme Mélanie Cayer  
Mme Dominique Chabot  
Mm Line Corriveau  
Mme Chantal Hamel  
Mme Martine Hamel  
Mme Marie-Noël Marceau  
Mlle Abygaëlle Michaud  
Mme Michèle Morasse  
Mme Mélanie Roy

**Sont absents :** Mme Kathy Maheux  
Mme Isabelle Moisan  
Mlle Olivia Moisan  
Mme Véronique Moisan  
M. Arnaud Plista  
Mme Maryse Verreault

### 1. Accueil, quorum et bienvenue

Madame Mélanie Cayer souhaite la bienvenue aux membres. Elle nous annonce la démission de Mme Véronique Moisan qui sera remplacée par Mme Marie-Noël Marceau (parent substitut) ou Mme Fanny Blanchet (parent substitut). Elles donneront leur réponse à la prochaine réunion.

### 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Madame Martine Hamel nous fait la lecture de l'ordre du jour.

Ajout du point 14.1 : programme d'études par Mme Geneviève Blanchard

Madame Dominique Chabot, secondée par Mme Blanchard, propose d'adopter l'ordre du jour tel que présenté avec l'ajout.

**Résolution 7 / CE 2024-2025  
APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ**

### **3. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 2 octobre 2024**

Madame Martine Hamel demande aux membres s'il y a des corrections à faire. Madame Lyne Corriveau demande que son nom soit ajouté dans les présences. Il y a modification du nom de Olivia Moisan dans les présences et Abigaëlle Michaud dans les absences.

Au point 9.1 : modifiez la date de départ de Mme Caroline Hardy pour novembre 2024 au lieu de septembre 2025.

Madame Mélanie Cayer nous fait un suivi des points d'information discutés lors de la dernière réunion :

- Nous avons trouvé une enseignante pour le groupe FPT. Il s'agit de Mme Mathilde Dumont;
- Nous cherchons toujours un directeur adjoint;
- Mardi prochain, à 16 h, nous aurons une réunion avec la fondation suivie de l'AGA à 19 h 30;
- Concernant la demande d'ajout d'un gymnase, elle a été déposée au ministère.

Monsieur Jérémie Anka-Thibaudeau, secondé par Mme Chantal Hamel, propose d'adopter le procès-verbal du 10 septembre 2024 tel quel avec les modifications.

**Résolution 8 / CE 2022-2023  
APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ**

### **4. Interventions du public**

Aucune intervention du public.

### **5. Régie interne ESLJ 2024-2025**

Madame Mélanie Cayer nous fait la lecture de la Régie interne 2024-2025. Quelques corrections seront faites au document.

Au point 8.3 : les réunions seront d'une durée de deux heures maximums. Les sujets qui n'auront pas été abordés seront remis à la réunion suivante.

Au point 12 : madame Mélanie Cayer nous explique les dépenses dont les membres pourront se faire rembourser. Les feuilles de remboursement seront disponibles au bureau de Mme Julie Houde.

Madame Line Corriveau, secondée par Mme Michèle Morasse propose d'adopter la Régie interne 2024-2025 telle que présentée avec les modifications.

**Résolution 9 / CE 2024-2025  
APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ**

## **6. Natures et moments d'évaluation**

Madame Mélanie Cayer nous explique le tableau natures et moments d'évaluation.

## **7. Contenu en orientation (COSP) 2024-2025**

Madame Mélanie Cayer nous explique le contenu en orientation (COSP). Il y aura des corrections et ajouts à faire au document.

## **8. Contenu en éducation à la sexualité 2024-2025**

Madame Annik Bédard nous explique le tableau de la répartition du contenu obligatoire en éducation à la sexualité qui sera présenté durant les cours de CCQ.

## **9. Demande pour les sorties et activités**

Madame Cayer nous fait la lecture du tableau des activités et nous donne quelques explications.

Madame Mélanie Roy, secondée par M. Jérémy Anka-Thibaudeau, propose d'adopter les demandes de sorties et activités telles que présentées avec les ajouts et corrections.

**Résolution 10 / CE 2024-2025  
APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ**

## **10. Programme hors-piste**

Madame Annik Bédard nous présente un nouveau programme qui s'intitule le programme hors-piste en collaboration avec le CIUSSSCN. Des ateliers sur l'anxiété seront présentés aux élèves de 2e secondaires.

## **11. Alternative à la suspension**

Un nouveau projet a été déposé par les services éducatifs du CSS et accepté par le ministère de l'Éducation. Un montant de 150 000 \$ sera octroyé pour ce projet qui ressemblera à Alter nature. D'une durée d'environ 10 à 12 semaines en collaboration avec le CIUSSSCN et d'autres partenaires, les élèves sélectionnés (10 à 12 participants) qui ont des problèmes de dépendances, absentéisme, anxiété, troubles complexes, participeront à divers ateliers (cuisine, dépendance en toxicomanie, hygiène de vie...). Ce projet sera implanté dans nos trois écoles secondaires de la région. Une cohorte débutera après les fêtes.

## **12. Mot des représentants des élèves**

Mademoiselle Abygaëlle Michaud nous informe des demandes formulées par les élèves :

- Ils aimeraient faire un journal étudiant ou ils pourraient présenter les membres du Conseil étudiant, communiquer de l'information sur les Balbuzards, etc.

Le journal se ferait en format papier que l'on pourrait consulter à la bibliothèque de l'école ainsi que sur Facebook.

- Ils demandent la visite d'une sexologue pour tous les élèves des 3<sup>e</sup>, 4<sup>e</sup>, et 5<sup>e</sup> secondaires. Les rencontres pourraient se faire en petit groupe afin que tous puissent poser des questions à leur aise. Madame Dominique Chabot demande qu'on puisse parler de la sexualité de façon positive contrairement au programme traditionnel où l'on parle presque juste des points négatifs (prévention des ITS). Ce sera Mme Sindy Drolet, de la vie étudiante, qui s'occupera de ce volet;
- Ils demandent la rénovation des toilettes des filles en bas, plus particulièrement qu'on améliore le mauvais éclairage, ainsi que celles des garçons afin de corriger le manque d'intimité aux urinoirs. Madame Mélanie Cayer explique qu'il y aura des transformations dans les toilettes des garçons afin d'enlever le mur du fond;
- Ils demandent de rafraichir les casiers et d'y mettre des crochets. Madame Mélanie Cayer nous informe qu'elle a acheté des casiers aux coûts de 8 000 \$ pour 15 l'an dernier. Elle en achètera tous les ans. Pour l'ajout de crochets, les élèves doivent faire la demande à M. Denis Alain qui transmettra les demandes aux ouvriers d'entretien;
- Ils aimeraient avoir des boîtes à suggestions dans l'école;
- Ils aimeraient avoir des chandails pour les membres du conseil, afin d'être plus visibles auprès des élèves;
- Ils demandent d'avoir des repas chaud jusqu'à la fermeture. Lors des journées où il y a des réunions ou des sports par exemple, la cafétéria est fermée à 13 h et il n'y a plus de repas chaud;
- Ils aimeraient éliminer les mauvaises odeurs dans les cages d'escalier;
- Ils demandent qu'il fasse moins chaud dans la salle d'entraînement et nous informe qu'il y a encore des guêpes;
- Durant les examens, les élèves ne sont pas contents de ne pas pouvoir sortir aux deux tiers du temps;
- Ils aimeraient une cloche personnalisée tous les vendredis;
- Ils aimeraient que le corridor d'arts plastiques soit repeint, car la peinture s'écaille;
- Ils aimeraient avoir un plan de cours plus clair de la part des enseignants. Un plan de travail équitable à tous avec une planification des examens.

## **13. Points d'information**

### **13.a Information de la direction et des directions adjointes**

Madame Mélanie Cayer annonce que maintenant ce sera un gel d'horaire pour les examens, donc il n'y aura plus de sorties aux deux tiers.

### **13.b Information des enseignants.**

Aucune information.

**13.c Information du personnel de soutien**

Aucune information.

**13.d Information des professionnelles**

Aucune information.

**13.e Information du comité de parents**

Aucune information.

**13.f Information du comité EHDAA**

Aucune information.

**14. Affaires diverses**

Le point 14.1 : programme d'études est remis à la prochaine réunion.

**15. Intervention du public**

Aucune intervention

**16. Levée de la réunion**

Madame Dominique Chabot, secondée par Mme Geneviève Blanchard, propose la levée de l'assemblée à 20 h 31.

**APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ**

Marie-Hélène Bilodeau  
Secrétaire

---

Martine Hamel, présidente

---

Mélanie Cayer, directrice