



Rapport annuel de gestion 2021-2022

Conseil d'établissement

École primaire de la Grande-Vallée

Message de la présidence du conseil d'établissement

Étant maman de trois enfants d'âge scolaire, je leur répète toujours que l'important ce n'est pas d'être parfait, mais de donner le meilleur de soi, de persévérer et de ne pas abandonner à la première difficulté.

Étant présidente du conseil d'établissement, je suis à même de constater que l'ensemble du personnel scolaire, que ce soient les enseignantes et enseignants, l'équipe du service de garde, le personnel de soutien, les secrétaires, les concierges, l'équipe de direction, donne le meilleur d'eux-mêmes. Peu importe les difficultés (en particulier une certaine COVID qui a continué de montrer le bout de son nez cette année), peu importe le manque de ressources qui complique parfois le travail, ils répondent tous présents pour nos enfants. Ils sont là à rendre leur vie scolaire la plus colorée et positive possible. Que ce soit par leurs activités, leur touche créative ou sportive, leur amour d'une autre langue ou tout simplement leur volonté de permettre à chacun de nos jeunes de persévérer et de devenir la meilleure version d'eux-mêmes, ils méritent tous un très sincère merci de le faire pour nos enfants. Nous sommes choyés que ceux-ci puissent évoluer dans une école remplie de personnel dévoué à leur réussite.

Donc, en mon nom personnel, ainsi qu'en celui de tous les parents élus du conseil d'établissement, merci à vous tous d'avoir offert une si belle année scolaire à nos enfants.

Christine Moisan

Table des matières

1.	Présentation du conseil d'établissement	4
1.1.	Liste des membres du conseil d'établissement	4
2.	Bilan des activités du conseil d'établissement	4
2.1.	Calendrier des séances du conseil d'établissement	4
2.2.	Activités réalisées et décisions prises	4
2.3.	Résultats obtenus	7
2.3.1.	Résultats du projet éducatif	7
2.3.2.	Bilan du comité culturel	9
2.3.3.	Bilan du comité en développement durable ou bilan des actions en lien avec développement durable et écoresponsable?	9
2.3.4.	Budget du conseil d'établissement	9
3.	Annexes	10

1. Présentation du conseil d'établissement

1.1. Liste des membres du conseil d'établissement

Nom et prénom	Titre (ex. : parent, personnel scolaire et fonction au conseil)
Christine Moisan	Parent, présidente
Jérémy Anka-Thibaudeau	Parent, vice-président
Joanie Châteauvert	Parent
Amélie Morasse	Parent, substitut
Sabrina Moisan	Parent
Isabelle Aylwin	Parent
Sabrina Paquet	Parent
Véronique Moisan	Parent
Nancy Lépine	Membre de la communauté
Julie Bédard	Enseignant
Isabelle Lefebvre	Enseignant
Céline Moisan	Enseignant
Geneviève Tremblay	Enseignant
Éloïse Dion	Enseignant substitut
Lyne Robitaille	Responsable SDG
Catherine Méthot	Employé de soutien
Denis Chantal	Directeur adjoint, secrétaire
Mélanie Cayer	Directrice

2. Bilan des activités du conseil d'établissement

2.1. Calendrier des séances du conseil d'établissement

Date (jour-mois-année)	Type de séance Préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.
22 septembre 2021	ordinaire
27 octobre 2021	ordinaire
01 décembre 2021	ordinaire
23 février 2022	ordinaire
30 mars 2022	ordinaire
24 mai 2022	ordinaire
14 juin 2022	ordinaire

2.2. Activités réalisées et décisions prises

Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
----------------	-----------------------	---	---

Pouvoirs généraux ¹			
Adoption du projet éducatif	Décembre 2021	Information	
Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence			
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres)	Mai 2022		
Approbation des contributions financières exigées	Juin 2022		
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe	Mai 2022		
Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Approbation de la liste du matériel d'usage personnel pour l'élève jeune ou adulte	Mai 2022		
Adoption des règles de fonctionnement du service de garde	Juin 2022		
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire			
Formation de comités (ex. : sous-comité sur un sujet particulier)			Ne s'applique pas
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement			Ne s'applique pas
Consultation sur les critères de sélection de la direction	2022		
Consultation sur le plan triennal de répartition et de destination des immeubles	Avril 2022	Consultation	
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité	Septembre 2022	Information	
Pouvoirs liés aux services éducatifs			
Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant	Octobre 2022 (normes et modalités)	Information	

¹ D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions réalisées.

Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus des programmes d'études	Février 2022		
Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministère (ex. : éducation à la sexualité et COSP)	Février 2022	Approuvé	
Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières)	Février 2022	Approuvé	
Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)	À chaque réunion	Approuvé	
Consultation des parents			
Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves			
Sujets traités	Dates (Mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé, consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs liés aux services extrascolaires			
Organisation de services extrascolaires (ex. : activités parascolaires)			Ne s'applique pas
Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme			Ne s'applique pas
Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles			
Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement			Ne s'applique pas
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale)			Ne s'applique pas
Adoption du budget annuel de l'établissement	Juin 2022	Adoption	
Autres activités réalisées (ex. : consultations, informations, projets spéciaux, etc.)			
Régie interne du CE	Septembre 2021	Adoption	
Formation du CE	Septembre 2021	Information	
Liste des allocations budgétaire	Décembre 2021	Approuvé	
Modifications de l'horaire de l'école vs transport	Décembre 2021	Consultation	
Suivi COVID	À chaque réunion	Information	

Analyse des crédits budgétaires 2020-2021	Décembre 2021	Information	
Consultation critères direction d'école 2022-2023	Février 2022	Approuvé	

2.3. Résultats obtenus

2.3.1. Résultats du projet éducatif

Orientation 1 : Augmenter la compétence en littératie

Objectifs	Indicateur	Situation de départ 2017-2018	Cibles	Résultats 2018-2019	Résultats 2019-2020	Résultats 2020-2021	Résultats 2021-2022	Résultats 2022-2023
1.1 Diminuer le pourcentage d'élèves se situant dans la zone critique en lecture	Le pourcentage d'élèves se situant dans la zone critique (60-69) par cycle en français lecture Vigie : Le pourcentage d'élèves en échec	<ul style="list-style-type: none"> • 1er cycle = 9 % • 2e cycle = 18 % • 3e cycle = 19 % 	Porter le pourcentage d'élèves se situant dans la zone critique (60-69) en-deça de la situation de départ					
1.2								

Orientation 2 : Favoriser l'adoption de comportements bienveillants, actifs et sécuritaires

Objectifs	Indicateur	Situation de départ 2017-2018	Cibles	Résultats 2018-2019	Résultats 2019-2020	Résultats 2020-2021	Résultats 2021-2022	Résultats 2022-2023
2.1 Diminuer le nombre de situations conflictuelles de nos élèves	<p>Le nombre de manquements inscrits sur les cartons orange au 1er cycle</p> <p>Le nombre de manquements aux 2e et 3e cycles</p>	<p>Au 12 avril 2018-2019, 308 manquements :</p> <p>268 mineurs et 7 majeurs</p>	<p>Diminuer le nombre de manquements annuellement</p>					
2.2 Harmoniser les interventions des divers intervenants de l'école aux récréations et dans les déplacements	<p>Élaboration du protocole d'intervention par tout le personnel, incluant le service de garde, et révision périodique</p> <p>Présentation et révision de la démarche de la résolution de conflits avec les élèves en classe</p>	<p>Inexistant</p> <p>1 fois par année par les TES, en début d'année</p>	<p>Présentation du protocole à l'équipe, en juin 2019</p> <p>Présentation de la démarche en septembre, par les TES, et en janvier ainsi qu'en avril, par les enseignants</p>					
2.3 Actualiser le plan d'Action violence de façon périodique	<p>Rencontres du comité PAV</p> <p>Passation du sondage SÉVI et bien-être en novembre et avril par les élèves de la 3e à la 6e année</p>	<p>1 rencontre à MDY</p> <p>8 rencontres à ST-JO</p>	<p>Nombre de rencontres dans l'année</p>					

2.3.2. Bilan du comité culturel

Activités et projets	Dates (Mois-année)	Actions réalisées
Voir annexe		

2.3.3. Bilan du comité en développement durable ou bilan des actions en lien avec développement durable et écoresponsable?

Activités et projets	Dates (Mois-année)	Actions réalisées
Voir annexe		

2.3.4. Budget du conseil d'établissement

Allocation pour l'année scolaire	XXX \$
Activités du conseil	
• Réceptions et représentations	XXX \$
• Frais de déplacement	XXX \$
•	XXX \$
Solde de l'année scolaire	XXX \$

3. Annexes

Insérer les annexes.