

*Réunion régulière, le mardi 25 octobre 2022 à 19 h 00  
En TEAMS*

## **Procès-verbal**

**Présences :** Mesdames Véronique Moisan, Marie-France Bernard, Claudia Gouin, Linda Lambert, Charlène Moisan, Sabrina Moisan et Annie MacFhay

Mesdames Céline Moisan, Nathalie Gingras, Claudine Marcotte, Marie-Josée Campagna, Julie Bédard, et Catherine Méthot

Madame Mélanie Cayer, directrice et monsieur Denis Chantal, directeur adjoint

**Absences :** Lyne Robitaille

**Public:** aucun

### ***1. Mot de bienvenue***

Madame Mélanie Cayer, directrice, souhaite la bienvenue aux membres. Elle les informe qu'étant donné un conflit d'horaire avec son emploi, madame Isabelle Aylwin doit démissionner de son poste. Tel que décidé lors de l'Assemblée Générale de parents, madame Annie MacFhay complètera ainsi le mandat de madame Aylwin, qui se terminera le 30 juin 2023. De plus, Sarah Châteauvert siégera à titre de membre de la communauté, en tant que membre de l'O.P.P.

### ***2. Lecture et adoption de l'ordre du jour***

Madame Claudia Gouin, présidente, fait la lecture de l'ordre du jour.

L'adoption de l'ordre du jour tel que présenté est proposée par Julie Bédard et appuyée par Sabrina Moisan.

**Ce-2223-11**

### ***3. Approbation et suivi - procès-verbal du 27 septembre 2022***

L'approbation du procès-verbal du 27 septembre 2022, avec la correction de 2 dates de réunions est proposée par Charlène Moisan et appuyée par Linda Lambert.

**4. Interventions du public**

Aucune intervention puisqu'il n'y a aucun public.

**5. Suivi Formation du CE**

Madame Cayer remercie les membres de lui avoir fait parvenir la confirmation qu'elles ont bel et bien suivi la formation obligatoire, et rappelle à celles pour qui ce ne serait pas encore fait de l'informer lorsque la formation sera complétée.

**6. Suivi COVID**

Il n'y a que très peu de cas dans notre école présentement.

**7. Halloween 31 octobre**

- Les élèves des 2 bâtiments peuvent se costumer en après-midi seulement. Les enfants de 4 et 5 ans peuvent arriver costumés le matin.
- Aucun adulte de l'école ne maquillera les enfants.
- Bingo, parade de costumes, et activités dans les classes sont prévues, ainsi qu'une activité de chant pour les élèves de 3<sup>e</sup> année en fin de journée.

**8. Photos scolaire 2023-2024**

Les membres signifient leur satisfaction de la qualité des photos scolaires avec la compagnie de cette année. L'an prochain, la prise de photos aura lieu les 7 et 8 septembre prochains, avec la même compagnie.

**9. Contenu à l'éducation à la sexualité**

Madame Cayer présente le contenu des différentes thématiques abordées dans les différents niveaux cette année.

L'adoption des contenus d'éducation à la sexualité pour l'année 2022-2023 est proposée par Céline Moisan et appuyée par Véronique Moisan.

## **10. Sondage PEVR**

Le Centre de services scolaire doit préparer le PEVR (plan d'engagement vers la réussite) et le présenter au Ministère de l'Éducation. Tous les employés, ainsi que tous les membres des différents comités du centre de services scolaire sont appelés à compléter ce sondage. Les élèves de 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> années du primaire, ainsi que les élèves de secondaire 2 et de secondaire 5 du centre de services scolaire compléteront également le sondage. Les données recueillies seront par la suite compilées et elles serviront à bâtir le PEVR. Les données propres à notre école seront fournies à la direction et elles serviront d'éléments de réflexion pour la révision du projet éducatif de l'école. Madame Cayer invite donc les membres du conseil d'établissement à compléter le sondage d'ici le 31 octobre, date butoir pour la fin de la réception des réponses.

## **11. Absence parents vs Mozaïk**

Madame Cayer informe les membres que les parents peuvent désormais informer l'école de l'absence de leur enfant via le Mozaïk parents, au lieu de téléphoner à l'école. Une procédure écrite sera envoyée aux parents d'ici quelques jours. Pour ce qui est du service de garde, le téléphone demeure la seule option pour signaler l'absence de son enfant.

## **12. Arrivée des élèves au bâtiment St-Joseph**

Des élèves arrivent dans la cour d'école avant le début du temps de surveillance (7h50 le matin et 12h40 le midi) et ce, malgré des avertissements et des publications énonçant la problématique sur les différents réseaux de communication. Des manquements seront émis en cas de récurrence, puisque des avertissements verbaux furent donnés aux élèves rencontrés.

## **13. Activités proposées aux parents pour 2022-2023**

Monsieur Chantal présente les nouvelles activités/sorties proposées aux élèves de chaque niveau. La disponibilité du transport scolaire pour ces sorties seulement après 8h45 le matin amène les enseignantes à être vigilantes dans leur choix d'activités. De plus, un projet entrepreneurial sera réalisé par les élèves de trois enseignantes. Leur produit final sera vendu.

L'adoption des activités/sorties éducatives des élèves tel que présentées est proposée par Catherine Méthot et appuyées par Nathalie Gngras.

**Ce-2223-14**

## **14. Calendrier des rencontres du Conseil d'établissement**

Madame Cayer informe les membres du calendrier corrigé des rencontres du conseil d'établissement, à la suite des échanges de la dernière rencontre.

L'adoption du calendrier des rencontres tel que présenté est proposé par Marie-France Bernard et appuyé par Linda Lambert.

*Ce-2223-15*

### ***15. Correspondance***

Aucune correspondance.

### ***16. Points d'information***

#### ***a. Information de la direction et des directions adjointes***

##### Informations de madame Cayer

- Deux chantiers majeurs dans nos bibliothèques ont redonné une belle structure à ces dernières.
- Le vidéo du pique-nique familial est présenté aux membres. Le lien sera envoyé aux parents.
- Julie Houde est maintenant la secrétaire d'école et elle travaille dorénavant au bâtiment Marguerite D'Youville. Madame Marie-Ève Picard est maintenant la secrétaire au bâtiment St-Joseph.
- Un nouveau concierge est embauché au bâtiment St-Joseph, question de combler les journées de pré-retraite de monsieur Michel Paquet.
- Il y aura un ajout de deux buvettes au bâtiment St-Joseph.
- Les parents peuvent aller visionner des conférences sur des sujets comme l'anxiété. Les liens seront envoyés aux parents sous peu.
- Dans le parc du bâtiment Marguerite D'Youville, il y aura amélioration d'un module de jeux et installation d'une barrière pour la sécurité des élèves lors de l'arrivée des autobus. Dans le parc du bâtiment St-Joseph, une partie du jeu d'araignée sera remplacée et une affiche expliquant l'utilisation adéquate des modules sera installée sous peu.
- Des pancartes de points de rassemblement seront installées à l'extérieur des deux bâtiments.

#### ***b. Information du service de garde avec Mme Lyne Robitaille***

- Madame Robitaille est absente.

***c. Information de l'OPP et du comité de parents***

Information de l'O.P.P.

- Madame Châteauvert rencontrera monsieur Lamontagne, directeur adjoint, sous peu.

Information du comité de parents

- Le sondage PEVR fut discuté lors de cette rencontre.

***17. Interventions du public***

Aucune intervention

***18. Affaires nouvelles***

Aucune affaire nouvelle

***19. Prochaine réunion***

La prochaine rencontre se déroulera le lundi 28 novembre, à 19h, en mode virtuel. La rencontre du 24 janvier se vivra en présentiel.

***20. Levée de l'assemblée***

La levée de la réunion est proposée par madame Julie Bédard. Il est 20 h 25.

***Ce-2223-16***

---

Claudia Guoin, présidente

---

Mélanie Cayer, directrice

***Procès-verbal rédigé par Denis Chantal, directeur adjoint, le 26 octobre 2022***