**Conseil d'établissement**

**École secondaire de Donnacona**

**Procès-verbal**

**Réunion du 16 novembre 2022**

Réunion du conseil d’établissement de l’École secondaire de Donnacona, dûment convoquée et tenue, le 16 novembre 2022, à 18h30, en virtuel.

1. **Mot de bienvenue.**
2. **Présences**

|  |  |
| --- | --- |
| **Étaient présents :** |  |
| **Représentants des parents et élèves** | **Représentants de l’école** |
| M. David Lessard | M. Réjean Martel (enseignant) |
| Mme Rachel Langlois | Mme Suzanne Leclerc (professionnel) |
| Mme Isabelle Paquet | Mme Marie-Pierre Olivier (enseignante) |
| Mme Audrey Walsh | M. Pascal Petit (enseignant) |
| Mme Élisabeth Courteau- Mergeay (substitut) | Mme Suzanne Racine (enseignante) |
| Mme Émilie Gouillard (substitut) | Mme Danielle-Christine Houde (soutien) |
| Mme Laurie Ouellet | M. Jean-François Garneau (directeur) |
| Mme Caroline Couture | Mme Marilyn Bernard (directrice adjointe) |
| Mme Édith Trudel (communauté) |  |
|  |  |
| **Étaient absents :** |  |
| Aucun |  |
|  |  |

1. **Lecture et adoption de l’ordre du jour**

Mme Isabelle Paquet demande si des gens ont des modifications à y apporter avant d’en faire l’approbation. Un point est ajouté : coin fumeur.

Proposé par : Mme Rachel Langlois

Appuyé par : M. David Lessard

**ADOPTÉ À L’UNANIMITÉ – CÉ 11- 22/23**

1. **Lecture et adoption du procès-verbal du 4 octobre 2022**

Aucune modification n’est proposée.

Proposé par : Mme Audrey Walsh

Appuyé par : Mme Caroline Couture

**ADOPTÉ À L’UNANIMITÉ – CÉ 12- 22/23**

Suivis

* Au point 4 du procès-verbal du 7 septembre, M. Jean-François Garneau confirme que le projet d’identification de la traverse pour piéton est accepté. Il y aura un passage hachuré d’un point à l’autre du stationnement des autobus et un panneau d’arrêt sera probablement installé. Une consultation auprès des compagnies de transport sera faite prochainement.
* Concernant la Fondation de l’école, Sindy Drolet et Christian Gilbert ont accepté de se joindre au conseil d’administration. À ce sujet, Mme Édith Trudel souhaiterait avoir le procès-verbal avec la résolution de la fondation pour la demande d’un don qui a été fait à la ville de Donnacona, mais aussi en lien avec l’obligation, imposée par la ville, de prendre une assurance pour recevoir ce don.
* Un message de satisfaction a été envoyé au conseil d’administration du CSS de Portneuf pour l’accessibilité au gymnase. D’ailleurs, M. Jean-François Garneau a demandé à cinq intervenants de l’école de participer à une formation concernant le fonctionnement de la plate-forme nouvellement installée.

1. **Interventions du public**

Pas de public

1. **Rapport des membres**

* Représentants des élèves :

Une première rencontre du conseil étudiant a eu lieu, mais rien de nouveau n’a été discuté. La deuxième rencontre aura lieu ce vendredi 18 novembre.

* Enseignants :

À la suite de la session d’examens, les enseignants sont présentement dans une période très occupée avec la correction et la remise des résultats en prévision du bulletin de novembre. Les enseignants seront heureux de rencontrer les parents lors de la soirée de parents prévue le 24 novembre prochain. Mme Audrey Walsh se questionne à l’effet que les rencontres auront lieu par téléphone. Elle demande si c’est une exigence du Centre de services scolaire. Les enseignants du comité consultatif de l’école ont demandé de faire les rencontres à distance puisque les parents appréciaient la confidentialité et le fait d’éviter de devoir attendre de longues minutes pour rencontrer les enseignants. Toutefois, certains autres enseignants auraient préféré que la rencontre ait lieu en présentiel. Mme Audrey Walsh et Mme Caroline Couture proposent de prévoir un mode hybride pour la prochaine rencontre. M. Jean-François Garneau affirme qu’une discussion avec l’équipe-école aura lieu à ce sujet.

Mme Audrey Walsh se questionne également à savoir si la situation concernant la francisation s’est améliorée. Elle mentionne que des partenariats avec des organismes communautaires pourraient davantage être faits.

* Soutien :

Rien à ajouter

* Professionnels :

En ce qui concerne la francisation, une agente de liaison, madame Kim Lafleur, a été engagée récemment. Elle recevra dorénavant les candidatures des nouveaux immigrants.

Les élèves du 1er cycle du secondaire ont vécu un atelier concernant la prévention de la santé mentale avec une proposition et une modélisation d’outils concernant la mentalisation et la pleine conscience.

La matinée-carrières, pour les élèves de 4e-5e secondaire, aura lieu le 17 novembre prochain. Une trentaine d’ateliers seront présentés et il y aura des kiosques, durant la période du midi, afin de répondre aux questions des jeunes.

Les professionnels seront présents lors de la soirée Portes-ouvertes le 8 décembre prochain.

* Comité de parents :

Il n’y a pas eu de rencontre jusqu’à présent

1. **Formation en ligne pour les nouveaux membres**

M. Jean-François Garneau demande aux membres du conseil d’établissement de lui envoyer un courriel lorsque leur formation sera complétée, car il devra remplir une attestation et l’envoyer au Centre de services scolaire lorsque ce sera fait.

1. **Adoption des règles de régie interne du conseil d’établissement**

Ce point est reporté à la prochaine rencontre du conseil d’établissement lorsque tous seront en présentiel. Un ajout concernant l’absentéisme aux rencontres est à faire. M. Jean-François Garneau propose à tous de le feuilleter avant la rencontre.

1. **Demandes pour les sorties et activités**

Plusieurs demandes sont présentées. Celles de Mme Mélanie Welsh (Centre de démonstration en sciences physiques) et de M. Benjamin Trudel (archéologue en classe) avaient déjà été approuvées par courriel puisqu’elles avaient lieu avant le 16 novembre.

Une activité au Centre de tri de Lévis et à l’écocentre de Neuville s’est ajoutée pour une trentaine d’élèves qui font partie du comité des aVERTis et du Magasin du Monde. Elle aura lieu le 7 décembre prochain.

Proposé par : Mme Laurie Ouellet

Appuyé par : Mme Rachel Langlois

L’activité de la semaine thématique de la vie étudiante est présentée et acceptée, mais elle sera rediscutée avec les enseignants lors du prochain CCS.

Proposé par : Mme Danielle-Christine Houde

Appuyé par : M. Pascal Petit

**ADOPTÉ À L’UNANIMITÉ – CÉ 13- 22/23**

1. **Échéancier du programme institutionnel**

M. Jean-François Garneau explique le fonctionnement et l’échéancier du programme institutionnel.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Date** | **Heure** | **Rencontre** | **Sujets** |
| Entre le 10 et le 24 novembre 2022 |  | Par département | Discussion et élaboration des pistes de réflexion à présenter au comité le 25 novembre prochain |
| 25 novembre 2022 | 9h00 à 12h00 | 1re rencontre du comité avec les des représentants de chaque département | Présentation et discussion des pistes de réflexion de chacun des départements pour la grille-matières de l’an prochain |
| 25 novembre 2022 au 8 décembre 2022 |  | Par département | Les représentants de chaque matière s’assurent de discuter des différentes propositions, qui ont été faites lors de la rencontre du 25 novembre, avec les autres membres de leur département. |
| 9 décembre 2022 | 9h00 à 11h30 | 2e rencontre des représentants | Nous ferons un retour sur les propositions du 25 novembre et nous finaliserons une première version du programme institutionnel 2023-2024. |
| 19 décembre 2022 | 16h00 à 17h15 | Rencontre collective | Présentation des résultats des travaux du comité du programme institutionnel 2023-2024 |
| 31 janvier 2023 | 19h00 | Conseil d’établissement | Présentation du programme institutionnel 2023-2024 |

1. **Points d’information de la direction**

* Jeux sur table : un achat d’une table de billard supplémentaire et d’une table d’air hockey a été fait puisqu’un des surveillants de l’école a un bon contact pour nous permettre d’acheter des articles de ce genre à bas prix.
* Marché aux puces/marché de Noël : 89 tables seront présentes (50 membres de la communauté ont loué une table pour le marché aux puces et 39 artisans viendront présenter leurs produits). L’activité aura lieu le 3 décembre de 9h à 16h au gymnase double de l’école.
* Football : fin des activités il y a deux semaines. C’était une belle saison. Maintenant, c’est le début de la saison de volleyball, de basketball, de futsal et de badminton. D’ailleurs, grâce à la nouvelle mesure gouvernementale 15028, un tournoi de basketball sera payé pour chacune des équipes. Les parents n’auront donc pas à débourser les frais de ce tournoi. Aussi, les 51 jeunes joueurs de volleyball de l’école auront la chance d’aller voir un match de volleyball double féminin/masculin au PEPS prochainement et nous paierons le coût du transport avec cette même mesure.
* Activités d’Halloween : belle participation des élèves et des membres du personnel
* Tournée des classes de 6e année : M. Steeve Brière et M. Christian Gilbert sont présentement en train de faire le tour des écoles primaires de notre territoire dans le but de présenter les deux profils sports : multi et basketball. Des tests de classement auront lieu le 25 novembre prochain.
* Soirée Portes-ouvertes : 8 décembre de 17h30 à 20h30. Tous les membres du personnel volontaires y seront. Dès l’an prochain, une autre soirée portes ouvertes aura lieu à la mi-octobre.
* Ateliers bien-être : Plusieurs ateliers seront offerts à l’ensemble des élèves de l’école.
* Tutorat pédagogique : la mesure gouvernementale sera utilisée pour les élèves en difficulté ou en situation d’échec. Un courriel sera envoyé aux enseignants pour valider leur intérêt d’ici la semaine prochaine. Ensuite, selon l’analyse des résultats de la 1re étape, des élèves seront ciblés et se verront offrir un service de tutorat pédagogique. Si les enseignants ne sont pas en nombre suffisant, les élèves de 5e secondaire pourront être mis à contribution. Une lettre aux parents sera ensuite envoyée et le jumelage sera fait. Le service devrait débuter au début décembre et se poursuivre jusqu’à la fin de l’année.
* Organisme Arc-en-ciel : Mme Audrey Pleau a monté un programme de zoothérapie. Elle est venue avec son chien pendant la session d’examens et elle s’est entretenue avec les élèves sur l’heure du midi. Son service est gratuit. Elle poursuivra son offre de service en cours d’année.
* Naloxone : l’école a reçu l’autorisation du Centre de services scolaire pour l’obtention d’une trousse de Naloxone afin de contrer les surdoses d’opiacés. Un groupe d’intervenants fera la formation.

M. David Lessard se questionne à savoir si la naloxone a déjà eu à être administrée. La réponse est non. Il se demande aussi si les pratiques de sport, qui ont été annulées pendant la session d’examens, ont fait suite à une demande des enseignants. M. Jean-François Garneau mentionne que l’annulation des pratiques avait pour but de permettre aux élèves de se concentrer sur leurs études plutôt que d’avoir leurs pratiques d’activités sportives. Les gymnases sont toutefois demeurés ouverts sur l’heure du midi, pendant toute la session d’examens, pour que les jeunes puissent évacuer leur stress.

Mme Audrey Walsh se questionne sur le phénomène de l’absentéisme. Elle souhaite savoir si ce phénomène est toujours aussi présent qu’en début d’année. Mme Danielle-Christine Houde mentionne que la préoccupation est toujours là. D’ailleurs, en 4e secondaire, une rencontre a été faite avec certains élèves pour leur remettre des tableaux d’étude en vue de leurs examens. Le désengagement et la motivation font toujours partie de la réalité. Une deuxième rencontre avec les jeunes aura lieu pour évaluer leurs résultats de la 1re étape. Elle souligne que l’équipe est proactive.

1. **Correspondance du conseil d’établissement**

Aucune

1. **Comité EHDAA**

La dernière rencontre a eu lieu le 24 octobre dernier. Aucun élément nouveau n’a été apporté.

1. **Coin fumeur**

Mme Audrey Walsh soulève le fait que les élèves, qui veulent accéder à la Place Donnacona, doivent passer par le coin fumeur et que certains ne sont pas à l’aise d’y passer puisqu’ils reçoivent parfois des commentaires qui se rapprochent de l’intimidation. De plus, considérant que l’école secondaire de Donnacona encourage les saines habitudes de vie et que celle-ci fait partie du Plan Génération Sans Fumée, elle propose de penser à des pistes de solutions pour interpeller le Centre de services scolaire. M. Jean-François Garneau propose de faire lui-même des démarches pour dénoncer notre préoccupation face à la situation. Mme Audrey Walsh propose qu’une lettre soit envoyée au Centre de services scolaire de Portneuf au nom du conseil d’établissement.

Proposé par : Mme Audrey Walsh

Appuyé par : Mme Danielle-Christine Houde

**ADOPTÉ À L’UNANIMITÉ – CÉ 14- 22/23**

1. **Affaires diverses**

Souper de Noël : M. Jean-François Garneau mentionne qu’habituellement, lors de la rencontre du mois de décembre, les membres du conseil d’établissement sont invités à se réunir au restaurant. Il fera donc une démarche afin de trouver un restaurant qui pourrait nous accueillir dans une salle où nous aurons toute la confidentialité nécessaire.

Espaces verts vitrés : Mme Audrey Walsh se questionne sur l’utilisation des espaces vitrés de l’école. M. Jean-François Garneau mentionne qu’un projet est prévu pour installer des trous de mini-golf construits par les élèves de Transition et de PAI l’an passé. Aussi, un projet en horticulture est présentement en construction. Des meubles extérieurs seront possiblement ajoutés au printemps pour encourager les élèves à utiliser ces espaces sur l’heure du dîner.

1. **Interventions du public**

Pas de public

1. **Prochaine rencontre.**

La prochaine rencontre est prévue le 13 décembre à 17h30. L’endroit est à confirmer.

1. **Levée de l’assemblée.**

L’assemblée est levée à 20h13.

Proposé par : M. David Lessard

Appuyé par : Mme Danielle-Christine Houde

**ADOPTÉ À L’UNANIMITÉ – CÉ 15- 22/23**

\_\_\_Marilyn Bernard\_\_\_\_\_

Annick Goulet-BerniPrésidente Secrétaire de réunion