

Conseil d'établissement de l'école secondaire de Donnacona

Local Arc-en-ciel

Le 15 octobre 2025, à 18h30

Procès-verbal

Sont présents :

Jean-François Garneau	Audrey Walsh	Sonia Douville
Réjean Martel	Yannick Arsenault-Gagnon	Christine Audet
Marie-Claude Hénault	Caroline Couture	Rachel Langlois
David Lessard	Geneviève Blouin	Édith Trudel
Marie-Ève Côté-Bouvette	Élizabeth Courteau-Merguey	Justine Tessier
		Loic Beaudin-D'Anjou

Absences : Danielle-Christine Houde, Suzanne Racine, José Calderon et Satine Pelletier

1. Accueil et mot de bienvenue

2. Prise des présences et vérification du quorum

Un tour de table est réalisé afin que chacun puisse se présenter puisque nous accueillons notre étudiante Justine Tessier, nouvellement arrivée comme membre du conseil. Satine Pelletier siègera aussi sur le conseil, bien qu'elle soit absente aujourd'hui.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Proposé par Réjean Martel

Approuvé par Marie-Claude Hénault

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ — CÉ 7-25/26

4. Lecture et adoption du procès-verbal juin 2025 et septembre 2025

Procès-verbal de juin 2025

Édith Trudel aimerait qu'il soit précisé qu'elle s'est abstenue de vote, concernant la proposition du nouveau code vestimentaire, puisqu'elle s'est chargée du dépouillement. Réjean Martel précise que le terme *membre de la ville* devrait être changé pour celui de *membre de la communauté* dans liste des présences.

Levée de l'assemblée : il faudrait remplacer le nom de Étienne Demers par celui de Réjean Martel.

Proposé par David Lessard

Approuvé par Caroline Couture

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ — CÉ 8-25/26

Les serviettes sanitaires vont demeurer dans les locaux des TES et non dans les salles de bain.

Steve Brière nous informe qu'une pièce de théâtre pourrait potentiellement être créée, dans le cadre du cours d'art dramatique, en remplacement de la troupe de théâtre habituelle qui venait jouer une pièce portant sur la transition primaire-secondaire lors de l'accueil des élèves de 6^e année.

Entre juillet et août, il y a eu des départs d'élèves, ce qui justifie que nous ayons un seul groupe FMS cette année. Toutefois, il est important de mentionner que neuf élèves ont dû être transféré dans un autre service ou au secteur des adultes.

Une soumission a été reçue en lien avec le mobilier de la classe extérieure. Une présentation sera faite au comité afin de leur partager les coûts qui sont associés à ces achats. Des décisions seront prises par la suite. Une plantation d'arbres est aussi confirmée pour ce vendredi dans la cour arrière.

Le calendrier devait regrouper les sessions d'examens et sera mis sur le site web prochainement.

Le Chromebook est un outil de travail donc il sera considéré comme un cahier ou un manuel scolaire. Il n'y a pas de problématique pour l'instant.

TAPJ : information à apporter concernant le code vestimentaire, à suivre avec Danielle-Christine si le sujet mérite d'être apporté. Justine nomme que les élèves apprécient ce nouveau code.

Carton de circulation : tout va bien pour l'instant, une belle solution qui provoque beaucoup moins de circulation et de regroupement dans les salles de bain.

Programme sports : essai à trois groupes en 1^{re} secondaire, une analyse se fera éventuellement, mais le programme institutionnel ne passera pas à 4 groupes en aucun cas.

Procès-verbal de septembre 2025

Proposé par David Lessard

Approuvé par Marie-Claude Hénault

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ — CÉ 9-25/26

Cartes de cafétéria : une demande a été réalisée auprès de la concession et de nouvelles cartes seront confectionnées. Nous aurons un trio (repas, breuvage et dessert) plutôt qu'un repas complet en quatre items. On y va ainsi et un ajustement sera fait au besoin. Concernant les augmentations de coûts, il n'y a pas de limite de hausse possible, mais nous garderons l'œil ouvert même si cette information n'est pas dans le contrat.

5. Interventions du public

Aucun public

6. Rapport des membres :

- Représentants des élèves
Plusieurs activités ont eu lieu dans le dernier mois : BBQ, compétition de crosscountry, photo + finissant, démontre ton niveau, matinée carrières, entrée de la règle sans téléphone, dessins qui se retrouvent sur les tables, des jeux sont créés par les élèves, les jeunes se parlent, plus de rencontres avec les adultes de l'école.
- Enseignants
Des graines semées ont de belles répercussions : des élèves sont allés passer des journées avec le député à la suite de l'invitation de ce dernier. Deux élèves sont allés, le 30 septembre, à l'Assemblée nationale à la suite de leur intérêt démontré à M. Vincent Caron. Ils sont revenus avec une gourde souvenir. Une belle sortie appréciée des élèves.

Interdiction des cellulaires : tout se passe très bien, toutefois il y aura des précisions à donner pour les sorties et les voyages. Des précisions devront aussi être nommées aux élèves.

- Sortie 1 jour = sans cellulaire
- Voyage ou sortie avec nuit = cellulaire permis
- Une sortie peut nécessiter l'utilisation de l'appareil (ex : utilisation d'un code QR) et sera acceptée si c'est prévu à l'avance.

Édith nomme que Jérémie Fitzpatrick, ancien élève et représentant des élèves au conseil d'établissement, se présente aux prochaines élections à Pont-Rouge.

Les dépassements ne sont toujours pas réglés dans les groupes et nous

sommes encore en attente d'une solution officielle. Le manque de ressources est aussi un irritant pour les enseignants en groupe trop nombreux (TES). Mme Lebel a annoncé qu'elle n'avait pas la même vision que monsieur Drainville, mais nous sommes encore en attente de sa position officielle en lien avec les budgets. On espère qu'une plus grande marge de manœuvre nous soit donnée.

Professionnels

Nous avons une augmentation pour certains services : deux CO à temps plein et une stagiaire en psychologie en interne à 3 jours par semaine, deux gains intéressants en comparaison à l'an dernier. De plus, nous avons maintenant deux psychoéducatrices à temps complet. Le manque de ressource se fait toutefois sentir en orthopédagogie et un affichage a été fait, mais le service demeure à « découvert » pour l'instant. Des entrevues sont à venir pour combler ce poste.

La matinée carrière, devancée cette année, a été appréciée par les élèves, et c'est à maintenir dans le calendrier pour la prochaine année scolaire. Le local bienveillant est embryonnaire mais progresse bien. La psychoéducatrice et la TES, qui sont associées à ce dossier, discutent de la structure et des conditions d'utilisation. L'intention est de soutenir les élèves face au refus scolaire anxieux.

- Comité de parents

Une offre sera présentée prochainement pour les membres du conseil qui désire des formations.

7. Demandes pour les sorties et activités – points de précision sur le fonctionnement

Mme Walsh questionne les membres à savoir s'ils ont des questions sur les différentes demandes.

La coupe ESDO encourage une compétition entre les garçons et les filles. Est-ce une formule à maintenir ? Est-ce que des conflits ou des répercussions se présentent ? M. Garneau et M. Martel confirment que cet événement est fort apprécié et se déroule dans une ambiance respectueuse. M. Garneau précise aussi que Isabelle Houde a de grandes chaussures à porter et qu'elle le fait avec grand mérite. Lors de cette activité, des questions de différentes natures sont posées aux élèves sur leurs connaissances générales. Il y a aussi des défis d'habiletés.

New York (groupes sport de 1^{re} secondaire) : Marie-Ève rapporte que certains

élèves ne pourront pas participer à ce voyage. La direction mentionne que le coût du transport, dans le cas où nous aurions un deuxième autobus incomplet, augmenterait de façon importante le coût du voyage. Marie-Ève vérifie la possibilité de joindre des élèves d'une autre école comme ESSM, par exemple, pour amoindrir les dépenses. L'idée de faire un tirage au sort pour sélectionner les élèves est aussi discutée, mais des élèves pourraient être retirés du voyage avant de faire un tirage si les efforts ou le comportement ne répondent pas aux attentes. La direction nomme qu'une proposition a aussi été adressée à des élèves d'un autre niveau. Les chiffres réels sortiront bientôt afin d'avoir l'heure juste sur la situation. Une discussion sera faite avec les responsables du voyage.

David désire des précisions sur les sorties en ski, puisqu'il semblait manquer de détails sur les coûts associés. Il s'agit d'événements qui s'adressent à tous les élèves. M. Lessard se questionne sur la problématique éventuelle de transport, considérant le départ à 16h00. M. Garneau précise que ça ne devrait pas être problématique, mais un transport plus dispendieux peut être envisagé au besoin (si une compagnie à l'extérieur du territoire était nécessaire). Un report de l'approbation de cette activité sera fait pour en obtenir les précisions nécessaires avant de faire l'approbation officielle.

Si le pourcentage des activités de la sortie hivernale est insuffisant, il y aurait possibilité d'établir un ratio par cycle au besoin. Cette information devra être annoncée aux élèves à l'avance si nous allons de l'avant avec cette façon de faire.

Le groupe FMS ira à la piscine à deux reprises durant les cours d'éducation physique. Geneviève Blouin se demande si une annulation est possible à moindre coût considérant que des élèves s'absentent lors des journées où il y a de l'éducation physique. Édith précise qu'elle demeure flexible dans ces situations.

M. Garneau apporte certaines précisions :

3 décembre : la sortie aux Canadiens n'a pas été très populaire l'an dernier. Nous avons donc demandé de faire la vente des billets avant de faire l'achat officiel des billets. La date sera déplacée au 16 décembre puisqu'il n'y avait plus suffisamment de billets disponibles pour le 3 décembre au moment où nous avons acheté officiellement les billets.

Voyage de 4^e secondaire : il aura finalement lieu du 21 au 25 avril et le coût a été modifié à 737\$.

Pour la question des voyages aux États-Unis, le CSS est toujours demeuré ouvert avec cette possibilité. Élizabeth nomme qu'il est décevant que des voyages au Canada ne soit pas envisagés. La direction précise que nous avons envisagé le tout, mais que les coûts sont plus élevés. Caroline ajoute aussi que peu d'élèves démontreront de l'intérêt à voyager au Canada. Les discussions ont déjà été

réalisées dans une autre rencontre du conseil.

Proposé par Rachel Langlois

Approuvé par Caroline Couture

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ — CÉ 10-25/26

8. Règles de régie interne du conseil d'établissement et Guide de référence pour le fonctionnement du CÉ et pour la tenue de l'AG des parents.

Il est proposé qu'une règle préventive interne soit réfléchie, dans la mesure où un étudiant siégerait au conseil et serait placé dans des situations conflictuelles qui remettrait son poste en cause. Nous devons nous assurer de cette possibilité avec le secrétariat général.

9. Formation des nouveaux membres

Un lien sera envoyé par la direction. Tous les nouveaux membres doivent obligatoirement suivre cette formation.

10. Voyages scolaires

- Voyages aux États-Unis
- Voyage LCM : les coûts sont de plus en plus importants, le voyage en Italie est remis en question pour permettre une baisse des dépenses, surtout lorsque des familles ont plus d'un enfant en LCM. Une demande de transparence est souhaitée pour rendre le programme plus accessible (5 parents ont interpellé la présidente). Ainsi, il serait pertinent que les parents sachent dès le départ que les élèves, qui font partie du programme LCM, feront un voyage à chaque année. Rachel rappelle qu'un sondage aurait pu être fait préalablement. Marie-Ève questionne la raison de l'Italie pour un voyage alors qu'il est réalisé avec l'enseignante d'espagnol. Le voyage n'est pas ciblé pour développer cette langue, il demeure en lien avec le programme LCM qui se veut humanitaire. Marie-Claude précise que les informations transmises pour ce voyage, lorsque les élèves étaient en 6^e année, n'avaient pas une intention pédagogique en lien avec l'espagnol. Elizabeth demande si le retour du voyage en France est envisagé. Mme Walsh invite les organisateurs à revoir les coûts pour les porter vers la baisse.

Marie-Claude insiste sur le fait que des moyens de financement demeurent disponibles pour aider tous les jeunes à y avoir accès.

Marie-Ève tient à ce qu'une précision soit donnée à la responsable et que son niveau d'engagement n'est pas du tout remis en question.

11. Campagne de financement

Lorsque qu'une campagne de financement est mise en place, tout doit être approuvé par le CE. Le chocolat a été commandé, tout comme l'organisation autour de la compagnie Perfection. Cette précision a été nommée aux personnels de l'école afin que les étapes soient présentées préalablement au CE.

12. Points d'Information direction

Journée porte ouverte : près de 850 personnes se sont présentées et nous avons reçu beaucoup de commentaires positifs. L'école a été bien représentée par la présence de l'ensemble des services.

Il y a beaucoup d'espoir porté sur un futur terrain de football synthétique. Le projet sera présenté pour une seconde fois, sans changement du document qui était très complet. Nous attendons l'annonce officielle du budget du ministère.

Ouverture des plateaux du midi, tout va bien.

Inauguration au printemps pour la classe extérieure.

Le vestiaire des filles, en éducation physique, sera rénové à l'été 2026 en plus des blocs sanitaires dans le corridor menant à la salle Luc Plamondon.

Le local Bienveillant avance bien dans sa préparation, une visite est à prévoir.

Matinée carrière : de beaux commentaires sont nommés par les intervenants derrière nos kiosques. Les exposants sont impressionnés par l'intérêt, la qualité des questions et l'implication de nos élèves.

13. Correspondance du CÉ

Aucune

14. Comité EHDAA

Danielle-Christine est absente.

15. Affaires diverses

15.1 Vestiaire féminin

Discuté précédemment dans cette rencontre.

15.2 Disponibilité des gymnases pour le sport

Rachel souhaite un suivi sur la gestion des équipes sportives. La direction précise que plusieurs équipes sont formées, que la demande est grande, que nous pourrions diminuer le nombre d'équipes en faisant des sélections pour nous assurer que chaque équipe puisse pratiquer deux fois par semaine, mais que ce n'est pas notre vision. Nous souhaitons plutôt permettre à tous les élèves de pratiquer une discipline sportive et de développer son sentiment d'appartenance. L'ajout de pratiques le midi peut être envisagé, mais l'entraîneur doit aussi être disponible à ces moments. Lorsqu'il y a des matchs à l'extérieur, de nouvelles plages pourraient être offertes. Le sujet a été discuté avec la responsable des sports, Isabelle Houde. David, en tant qu'entraîneur, a perdu du temps d'entraînement. Toutefois, un calendrier de nouvelles plages est dirigé chaque semaine vers les entraîneurs pour des ajouts potentiels et spontanés. Les équipes, qui ont seulement un entraînement par semaine, sont priorisées et le coût d'inscription sera ajusté au nombre d'heures de services reçus.

15.3 Utilisation de médias sociaux pour les équipes sportives

Certains entraîneurs semblent utiliser Snap Chat avec les jeunes. Cohérence et légalité sont questionnées. Des élèves « entraîneurs » semblent être les responsables de cette utilisation. Marie-Ève questionne la raison et l'utilisation qui en est faite. Une vérification sera réalisée auprès de la responsable. Le jeune âge des entraîneurs actuels peut expliquer cette utilisation. Une autre alternative sera réfléchi pour assurer la communication et un retour sera fait à la prochaine rencontre.

15.4 La correction des fautes d'orthographe dans un contexte d'évaluation autre que le français.

Marie-Ève rapporte une problématique entendue : est-ce qu'il faut corriger ou non l'orthographe, dans les cours autres qu'en français. La direction nomme qu'une pénalité ne devrait pas être observée dans le résultat.

15.5 Gestion des équipes sportives

Le point a été discuté.

15.6 Activité du midi – cours cuisine

L'activité serait limitée aux élèves du profil LCM. Est-ce la bonne information ? Comme il s'agit d'une activité proposée par la vie étudiante, une vérification sera faite.

16. Date des rencontres de l'année

Mme Walsh propose le jeudi comme journée pour nos prochains CE. David accepte le compromis des mercredis, à partir de 18h30. Un ajustement de l'heure sera possible au besoin.

26 novembre	17 décembre (souper)	28 janvier	18 février
18 mars	15 avril	20 mai	22 juin (lundi)

17. Intervention du public

Aucun public

18. Levée de l'assemblée

La levée de l'assemblée est faite à 21h04.

Proposé par Caroline Couture

Approuvé par Rachel Langlois

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ — CÉ 11-25/26