

## **Conseil d'établissement de l'école secondaire de Donnacona**

**Local Arc-en-ciel**

**Le 15 avril 2026, à 18h30**

### **Procès-verbal**

#### **1. Accueil et mot de bienvenue**

#### **2. Prise des présences et vérification du quorum**

|                                            |                                          |
|--------------------------------------------|------------------------------------------|
| Étaient présents :                         |                                          |
| <b>Représentants des parents et élèves</b> | <b>Représentants de l'école</b>          |
| Mme Audrey Walsh (présidente)              | M. Jean-François Garneau (directeur)     |
| M. David Lessard (vice-président)          | M. Steeve Brière (directeur adjoint)     |
| M. Jose Calderon                           | M. Yannick Arsenault-Gagnon (enseignant) |
| Mme Marie-Claude Hénault                   | M. Réjean Martel (enseignant)            |
| Mme Caroline Couture                       | Mme Christine Audet (enseignante)        |
| Mme Édith Trudel                           | Mme Geneviève Blouin (professionnel)     |
| Florence Doré (élève)                      |                                          |
| Mme Marie-Ève Côté-Bouvette                |                                          |
| Mme Rachel Langlois                        |                                          |
| <b>Étaient absentes :</b>                  | <b>Étaient absentes :</b>                |
| Satine Pelletier (élève)                   | Mme Suzanne Racine (enseignante)         |
| Justine Tessier (élève)                    | Mme Danielle-Christine Houde (TES)       |
|                                            |                                          |
|                                            |                                          |

#### **3. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

*Proposé par Rachel Langlois*

*Approuvé par David Lessard*

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ — CÉ 39-25/26**

#### **4. Lecture et adoption du procès-verbal du 18 mars 2026**

*Proposé par Caroline Couture*

*Approuvé par Réjean Martel*

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ — CÉ 40-25/26**

Suivis au procès-verbal du 18 mars 2026 :

Monsieur Garneau précise que c'est le statut quo en orthopédagogie puisque nous n'avons pas encore trouvé de ressource supplémentaire. Une rencontre avec les orthopédagogues et la direction a eu lieu cette semaine afin de discuter de la possible réorganisation du service. Il donne aussi un suivi sur la problématique du stationnement du personnel : possible agrandissement et stationnement qui sera asphalté du côté de l'aréna. À la question à savoir si le stationnement sera ligné, la direction va faire le suivi avec les ressources matérielles. L'école a accepté d'être un point de dépôt pour la récupération de vêtements d'hiver (Projet bottes et mitaines) aux mois de mai et octobre 2026.

## **5. Interventions du public**

Aucun public

## **6. Rapport des membres :**

- Représentants des élèves : Florence nomme que des bannières ont été gagnées par quelques équipes sportives. Plusieurs élèves ont pu assister à la conférence de David Goudreault qui a été vraiment appréciée des élèves. Le jeu de la résolution des énigmes a été également apprécié. Le cercelet d'or et le gala sportif arrivent à grands pas. La vente des billets pour le Cercelet d'or a débuté pour tous malgré l'absence de certains élèves en lien avec les voyages scolaires.
- Enseignants : Monsieur Réjean Martel nomme que la langue française était un sujet qui avait été nommé au CSS en lien avec les anglicismes utilisés pour nommer certaines activités. Un sondage sera fait avec l'équipe-école en lien avec le pourcentage de participation qui serait le plus adéquat pour la tenue des deux journées d'activités. Dans les discussions, certains nommaient que nous devrions exiger 80 % de participation.

Un réaménagement de l'horaire des pauses des élèves a aussi été discuté. Les enseignants aimeraient diminuer les deux pauses du matin et de l'après-midi de 5 minutes (pour les ramener à 20 minutes) afin d'ajouter dix minutes à la pause du dîner. On nommait que les midis plus longs permettraient une meilleure latitude pour les activités du midi. Plusieurs gels d'horaire ont eu lieu au cours des dernières semaines.

- Soutien : aucune intervention
- Professionnels : Madame Geneviève Blouin nomme que quinze élèves ont participé au Colloque santé mentale jeunesse. Ce fut un événement très agréable pour eux. Nous sommes en attente du retour au travail de notre conseillère en orientation Isabelle Minville.
- Comité de parents : Monsieur Lessard partage que pendant les périodes d'examens, il avait été nommé qu'il y avait beaucoup de bruit des les corridors. Il y a pourtant une surveillance accrue qui est mise en place. Le 10 mai est la date limite pour la

reconnaissance parentale (prix honorable). La fédération propose des formations sur différents thèmes utilisés lors de la tenue de nos rencontres. Cette proposition sera faite à tous les membres des conseils d'établissement.

## **7. Demandes pour les sorties et activités**

La sortie à l'UQTR correspondait à quoi ? Les jeunes visiteront des parcours de formation. Les élèves ciblés sont des élèves de 5<sup>e</sup> secondaire.

La sortie Ubisoft ? C'est une sortie pour 30 élèves dans le milieu informatique.

Monsieur Calderon souhaite nous partager sa grande satisfaction en lien avec la qualité du voyage de 1<sup>re</sup> secondaire à New-York. L'équipe d'accompagnateur a fait un merveilleux travail.

Monsieur Réjean Martel questionne le fait que la sortie du 3 juin prochain au tournoi de volleyball féminin de la Ligue des nations aura lieu moins d'un cycle avant la session d'examens de juin. Le CCS se positionnera sur l'acceptation de l'activité la semaine prochaine.

Monsieur Garneau a présenté des demandes de sorties et d'activités qui ont été remises à la suite de l'envoi des demandes aux membres du conseil d'établissement.

*Proposé par Florence Doré*

*Approuvé par Christine Audet*

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ — CÉ 41-25/26**

## **8. Programme institutionnel 2026-2027– retour concernant les points abordés lors de la précédente rencontre**

Un document explicatif préparé par les enseignants, en lien avec la proposition de monter la moyenne (80%) que les élèves doivent maintenir pour demeurer dans le programme LCM, sera envoyé aux membres en vue d'une discussion à notre rencontre du mois de mai.

Le point est reporté au prochain CÉ pour son adoption.

## **9. Organisation scolaire 2026-2027**

M. Jean-François Garneau mentionne que la rencontre de l'organisation scolaire a eu lieu la semaine dernière. Voici le nombre de groupes par niveau :

13 groupes en 1<sup>re</sup> secondaire

12 groupes en 2<sup>e</sup> secondaire

8 groupes en 3<sup>e</sup> secondaire

7 groupes en 4<sup>e</sup> et en 5<sup>e</sup> secondaire

En adaptation scolaire, nous avons six groupes soit le même nombre que cette année.

Nous avons reçu un seul groupe en Parcours Pro, mais un deuxième groupe pourrait s'ajouter en fonction du nombre d'élèves total.

Un total d'environ 1 440 élèves est prévu pour l'année scolaire 2026-2027.

La direction nomme que l'espace physique est encore une fois une problématique. Monsieur Garneau nous partage que le local actuel de l'enseignant Monsieur Martel deviendra un local de science supplémentaire puisque c'était vraiment nécessaire. C'est la même chose pour les bureaux de la vie étudiante qui seront déplacés vers l'Arc-en-ciel afin de créer une autre classe supplémentaire.

#### **10. Présence des membres du CÉ lors du cervelet d'or Bourses du CÉ – 14/15/16 mai 2026**

*Voici les membres du conseil d'établissement qui seront présents pour remettre les bourses au cervelet d'or :*

*14 mai : Marie-Ève Côté Bouvette et David Lessard*

*15 mai : Audrey Walsh et Marie-Claude Hénault*

*16 mai : Édith Trudel et Marie-Ève Côté-Bouvette*

#### **15 Plan triennal de répartition et de destination des immeubles 2026-2029**

Monsieur Garneau présente le document du plan triennal.

*Proposé par Jose Calderon*

*Approuvé par David Lessard*

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ — CÉ 42-25/26**

#### **16 Location et prêt de locaux**

Un nouveau document concernant la location et le prêt des locaux de l'école doit être approuvé par le conseil d'établissement. Une grille tarifaire sera présentée par la direction de l'école ultérieurement.

*Proposé par Marie-Claude Hénault*

*Approuvé par Caroline Couture*

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ — CÉ 43-25/26**

## **17 Points d'information direction**

M. Jean-François Garneau mentionne que la conférence de Monsieur Gaudreault a été un énorme succès. La réalisation de l'événement a été possible grâce à la participation financière du Carrefour Jeunesse Emploi ainsi que de l'école. Monsieur Garneau a parlé des voyages qui ont été réalisés et qui se vivront bientôt. Une mention positive du CÉ est faite pour l'implication des enseignants responsables du voyage en Italie.

## **18 Correspondance du CÉ**

Aucune correspondance

## **19 Comité EHDA**

Danielle-Christine est absente.

## **20 Affaires diverses**

- Banderoles d'exploits sportifs : il faudrait nous assurer de bien refixer les bannières sportives dans le gymnase.
- Groupe de sport : Un questionnaire est amené en lien avec la formation des groupes sport en 1<sup>re</sup> secondaire (volleyball, basketball et multisport). Avec la dernière organisation scolaire, il y aura 3 groupes sport (1 basketball et 2 multisport). Un questionnaire a aussi été soulevé concernant la pige pour identifier les élèves qui participeront au voyage.
- Représentant des élèves : Un questionnaire est amené en lien avec la présence régulière des élèves au conseil d'établissement. La présence des jeunes au CÉ est une plus-value lors des rencontres.
- Vestiaires et toilettes dans les gymnases : Un questionnaire a été fait en lien avec les toilettes des vestiaires qui sont barrées puisqu'elles ne sont pas fonctionnelles. Monsieur Garneau précise que les ressources matérielles ne remplaceront pas les toilettes défectueuses puisque des travaux majeurs seront faits cet été dans ce vestiaire. Les membres du CÉ ont nommé que les gymnases sont malpropres depuis quelques semaines.

## **21 Intervention du public**

## **22 Levée de l'assemblée**

La levée de l'assemblée est faite à 20h40.

*Proposé par David Lessard*



320, rue de l'Église  
Donnacona (Québec)  
G3M 2A1  
Téléphone : 418 285-2612  
Télécopieur : 418 285-4672  
Courriel : esdo@csportneuf.qc.ca

*Approuvé par Jose Calderon*

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ — CÉ 44-25/26