

# Comité EHDAA



## COMPTE RENDU

**Date :** Lundi 18 octobre 2021  
**Endroit :** Salle du conseil et rencontre TEAMS  
Centre administratif Michel-Pagé, Donnacona  
**Heure :** 19 h 15



**Présences :** Madame Céline Morasse, Centre de services scolaire de Portneuf  
Madame Chantal Sanders, IRDPQ de Portneuf  
Madame Danielle-Christine Houde, École secondaire Donnacona, Donnacona  
Madame Geneviève Beaudoin, École du Perce-Neige, Pont-Rouge  
Madame Geneviève Proulx, École du Goéland, Saint-Alban  
Monsieur Jean-François Ouellet, École secondaire Donnacona, Donnacona  
Madame Mélanie Gilbert, École des Sentiers et de la Riveraine, Portneuf  
Madame Mireille Faucher, École secondaire Donnacona, Donnacona  
Madame Sonia Groleau, École Sainte-Marie, St-Marc-des-Carières  
Monsieur Stéphanie Morissette, Centre de services scolaire de Portneuf  
Madame Viviane Bauge, École secondaire Donnacona, Donnacona

**Absence :** Madame Josianne Trottier, École du Bon-Pasteur, Cap-Santé

---

### 1. Accueil et présentation des membres

M<sup>me</sup> Céline Morasse accueille les membres du comité et elle rappelle que les gens ont le choix d'assister à la rencontre de façon virtuelle ou en présentiel.

### 2. Adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est proposé par M<sup>me</sup> Danielle-Christine Houde et appuyé par M<sup>me</sup> Geneviève Beaudoin.

### **3. Nomination aux postes de :**

#### *a) Présidence*

M. Jean-François Ouellet se propose comme président du comité EHDAA.

Adoptée à l'unanimité.

#### *b) Vice-présidence*

M<sup>me</sup> Geneviève Proulx mentionne son intérêt pour être la vice-présidente du comité EHDAA.

Adoptée à l'unanimité.

#### *c) Secrétaire*

Les membres proposent M<sup>me</sup> Mélanie Gilbert comme secrétaire du comité.

Elle accepte.

### **4. Nomination d'un représentant :**

#### *a) Comité de parents*

M<sup>me</sup> Céline Morasse explique que le parent qui représentera le comité EHDAA au comité de parents doit être élu par les membres du comité EHDAA et que ça représente 5 rencontres dans l'année.

Elle précise que le rôle du parent qui siège sur le comité de parents est de donner des informations sur différents points que le comité EHDAA traite. Il peut aussi être mandaté par le comité de parents pour apporter leurs questions.

M<sup>me</sup> Viviane Bauge propose sa candidature.

### **5. Adoption et suivi du compte rendu de la rencontre du 7 juin 2021**

M<sup>me</sup> Danielle-Christine Houde demande un suivi sur le point 10 concernant la banque de candidats d'éducateurs spécialisés. Elle se questionne pour quelle raison les éducateurs ne sont pas remplacés. **SUIVI**

À ce sujet, M<sup>me</sup> Céline Morasse précise que M. Éric Bard, directeur des ressources humaines, sera présent à la rencontre du 29 novembre 2021 pour faire le point sur la situation.

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par M<sup>me</sup> Danielle-Christine Houde et appuyée par M. Stéphanie Morissette.

Le compte rendu est adopté à l'unanimité.

## **6. Rôle du comité EHDAA**

M<sup>me</sup> Céline Morasse présente le dépliant du comité EHDAA. Elle en fait la lecture en précisant le rôle du comité. Elle précise que le directeur des finances et du transport viendra expliquer la distribution des sommes reçues pour les élèves EHDAA au courant de l'année. Elle poursuit en précisant à qui s'adresse le comité EHDAA, ce qui est un plan d'intervention et comment un élève EHDAA est identifié.

## **7. Règles de régie interne du comité**

M<sup>me</sup> Céline Morasse explique la composition du comité et qui sont les parents qui peuvent siéger sur le comité. Elle mentionne l'importance de confirmer leur présence aux membres lors de chaque rencontre afin d'avoir le quorum.

M<sup>me</sup> Céline Morasse précise que ce sera 5 rencontres dans l'année et que tous les documents traités lors de ces rencontres seront envoyés aux membres 5 jours avant la rencontre.

M<sup>me</sup> Céline Morasse rappelle que le comité n'est pas décisionnel, mais plutôt consultatif. Elle informe les membres que les frais de déplacement ainsi que les frais de garde peuvent être remboursés par le budget du comité EHDAA.

## **8. Clientèle EHDAA 2021-2022**

M<sup>me</sup> Céline Morasse explique la signification de chacun des codes de difficulté des élèves et elle présente le nombre d'élèves dans chacune des écoles. Elle explique également les démarches à suivre pour obtenir les divers codes de difficulté.

## **9. Entente de scolarisation 2021-2022**

Lors d'une prochaine rencontre, les ententes de scolarisation seront présentées aux membres du comité. **SUIVI**

## **10. Correspondance**

Aucune correspondance.

## **11. Affaires diverses :**

### *a) Budget 2021-2022*

Le comité dispose d'un budget de fonctionnement de 1000,00 \$. Cette somme peut servir à payer les inscriptions au congrès de l'ITA, les frais de déplacement des membres ainsi que les frais de gardiennage.

### *b) Chaîne téléphonique*

Une chaîne téléphonique a été fournie aux membres du comité.

c) *Frais de transport*

Dans la pochette qui nous est remise à chacune des rencontres, on y trouve un formulaire de frais de transport. Il est à compléter à chacune des rencontres.

d) *Accessibilité à mobilité réduite*

M<sup>me</sup> Céline Morasse informe les membres qu'un monte-personne a été installé à l'école du Phare de Grondines et un autre à l'école de la Morelle de St-Ubalde. Elle ajoute qu'un trottoir continu sera fait à l'école secondaire de Donnacona pour les fauteuils roulants.

M<sup>me</sup> Danielle-Christine Houde informe les membres que les élèves en fauteuils roulants qui fréquentent l'école secondaire de Donnacona n'ont pas accès au gymnase de l'école. De plus, elle mentionne que la porte d'entrée pour ces élèves n'est pas accessible. La porte ouvre par l'extérieur et le perron est trop petit. M<sup>me</sup> Céline Morasse mentionne que le suivi sera fait à M. Frédéric Lajoie. **SUIVI**

e) *Congrès ITA*

M<sup>me</sup> Céline Morasse informe les membres que le congrès de l'ITA aura lieu cette année. Des conférences en lignes seront offertes. Les gens intéressés à y participer verront leur inscription payée par le comité EHDAA. Les dates retenues sont :

6 novembre 2021 (motivation scolaire)

29 janvier 2022 (Émotions)

12 mars 2022 (Apprendre à apprendre)

14 mai 2022 (À chacun son apprentissage)

## **12. Date et endroit de la prochaine rencontre**

La prochaine rencontre aura lieu le lundi 29 novembre 2021 à 19 h 15. En fonction du contexte, la rencontre se fera soit en présentiel à la salle du conseil au Centre administratif Michel-Pagé à Donnacona ou en virtuel en rencontre TEAMS.

## **13. Levée de l'assemblée**

La levée de l'assemblée est proposée par M<sup>me</sup> Geneviève Beaudoin et appuyée par M<sup>me</sup> Mireille Faucher à 21 h 30.

Durée : 2 h 15

Secrétaire de la rencontre : M<sup>me</sup> Mélanie Gilbert

---

Signature de la présidente

---

Signature de la secrétaire