



Compte rendu

Rencontre du comité EHDAA

Lieu : Salle du conseil
Centre administratif Michel-Pagé
Donnacona

Date : 24 novembre 2025

Heure : 18 h 45

1. Accueil et mot de bienvenue

Madame Marie-Andrée Couillard souhaite la bienvenue à tous.

Mme Julie Maltais-Laflamme est nommée présidente à l'unanimité.

Présent.es

En présentiel :

Madame Marie-Andrée Couillard, Centre de services scolaire de Portneuf

Madame Sabrina Bolduc, École du Bon Pasteur, Cap-Santé (membre parent)

Madame Geneviève Gosselin, IRDPQ de Portneuf

Madame Danielle-Christine Houde, École secondaire Donnacona

Monsieur Dave Johnson, Centre de services scolaire de Portneuf

Madame Julie Maltais-Laflamme, École la Riveraine, Portneuf

Madame Isabelle Minville, École secondaire Donnacona

En virtuel :

Madame Guylaine Bédard, École du Bon-Pasteur, Cap-Santé

Madame Alexandra Hallé, École du Perce-Neige, Pont-Rouge

Madame Sindy Petitclerc, École secondaire Saint-Marc-des-Carrières (membre parent)

Absents.es

Madame Geneviève Beaudoin, École de la Saumonière, Donnacona

Madame Chantal Frenette, École secondaire Saint-Marc-des-Carrières (membre parent)

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Madame Julie Maltais-Laflamme procède à la lecture de l'ordre du jour et demande s'il y a des ajouts à ajouter.

- Madame Alexandra Hallé demande l'ajout d'un point de suivi concernant l'outil permettant de déterminer les besoins réels de la clientèle, ainsi que l'ajout d'un point portant sur un sondage destiné aux parents.
- Madame Danielle-Christine Houde demande de modifier le point 5 afin d'y ajouter la mention EHDAA au thème « Transition primaire-secondaire ».

L'ordre du jour, tel qu'amendé, est proposé par Madame Sabrina Bolduc et appuyé par Madame Geneviève Gosselin.

3. Adoption et suivi du compte rendu de la rencontre du 27 octobre 2025

Au point 4. d) : Représentant au comité de parents

Madame Julie Maltais-Laflamme informe le comité qu'elle ne pourra être présente aux rencontres du comité de parents. Madame Guylaine Bédard vérifiera ses disponibilités mais ne peut confirmer pour le moment sa participation au comité de parents.

Au point 10. b) : Répertoire des besoins des élèves

Madame Alexandra Hallé présente différents indicateurs pouvant servir à répertorier les besoins réels de nos élèves. Une discussion s'engage quant à la faisabilité d'un tel projet. Les membres rappellent que le comité EHDAA a pour rôle de formuler des recommandations éclairées et que les besoins actuellement recensés ne reflètent pas nécessairement la réalité du terrain. Madame Alexandra Hallé propose de rédiger une proposition structurée et de la soumettre au comité pour analyse.

Au point 10. b) : Sondage destiné aux parents

Le comité discute quant à l'idée de diffuser un court sondage auprès des parents afin de recueillir leurs perceptions sur les points suivants : aspects à améliorer, bons coups observés et besoins réels des élèves. Les membres soulignent toutefois l'importance d'agir avec prudence afin d'éviter de créer de fausses attentes. Madame Alexandra Hallé présente les questions préliminaires du sondage qu'elle a déjà transmises à Madame Marie-Andrée Couillard.

4. Règles de régie interne

Aucune modification à apporter aux règles de régie interne.

5. Plan d'action du comité – EHDAA Transition primaire-secondaire

Madame Danielle-Christine Houde présente les différentes transitions observées dans son milieu et souligne l'existence de disparités dans les procédures appliquées selon les niveaux. Elle répertorie les démarches réalisées entre les écoles primaires et le secondaire, celles liées à l'accueil des nouveaux arrivants, les transitions entre les classes ordinaires et les classes d'adaptation scolaire, ainsi que les transitions inter-secteurs (jeunesse et adulte). Elle soulève également l'importance d'identifier les membres du personnel impliqués à chacune de ces étapes.

Madame Isabelle Minville expose ensuite les étapes mises en place par les conseils d'orientation afin de faciliter la transition des élèves. Elle rappelle l'importance d'impliquer les élèves dans le processus pour favoriser leur réussite.

Madame Marie-Andrée Couillard présente les procédures actuellement en vigueur à l'école secondaire Louis-Jobin pour les classes d'adaptation scolaire et les classes ordinaires.

Monsieur Dave Johnson décrit les pratiques mises en place pour soutenir la transition des élèves du préscolaire.

Madame Geneviève Gosselin présente les outils et démarches du programme Agir tôt, visant à offrir une transition harmonieuse, notamment dans le cadre du Projet Transit.

Madame Sabrina Bolduc souligne la pertinence des ressources disponibles sur le site Réseau réussite Montréal, qui propose divers outils liés aux transitions scolaires.

Le comité recommande de recenser les bonnes pratiques existantes afin de mettre en lumière les actions efficaces et d'obtenir une vue d'ensemble cohérente. Il est également mentionné que les intentions doivent être clairement définies pour assurer l'équité des chances pour tous les élèves. Enfin, le comité propose d'évaluer si certaines informations provenant de sondages antérieurs auprès des parents pourraient être réutilisées dans cette démarche.

6. Révision de la politique EHDAA

Madame Marie-Andrée Couillard informe les membres que la secrétaire générale, accompagnée de trois (3) directions, siège au comité EHDAA du CSS de Portneuf. Ce comité a tenu une première rencontre la semaine dernière afin d'actualiser et d'harmoniser la politique. L'objectif est de disposer d'une politique qui reflète fidèlement les pratiques et la réalité de notre milieu.

7. Correspondance

Aucune correspondance

8. Affaires diverses

- a) Madame Marie-Andrée Couillard informe les membres que la prochaine rencontre du comité EHDAA du 26 janvier 2026 se tiendra en mode virtuel.
- b) Madame Marie-Andrée Couillard mentionne que le chantier portant sur le plan d'intervention n'a pas encore débuté. Elle présente les grandes étapes qui seront abordées lors des prochaines discussions de ce chantier.

9. Levée de l'assemblée

La levée de l'assemblée est proposée par Mme Danielle-Christine Houde et appuyée à l'unanimité.

Heure de levée de la réunion : 20h45

Durée : 2 heures

Signature du secrétaire de l'assemblée