

# COMITÉ DE PARENTS

**Lieu :** TEAMS

**Date :** 19 avril 2021

**Heure :** 19 h



## Présences:

Andréanne Proulx	École de la Riveraine-et-Des Sentiers, Portneuf
Cathy Boily	École secondaire de Saint-Marc, St-Marc des Carrières
Christina Beaumont	École Marie-du-St-Sacrement, Saint-Léonard
Christine St-Laurent	École St-Cœur-de-Marie, Rivière-à-Pierre
Isabelle Paquet	École secondaire de Donnacona, Donnacona
Jean-François Lussier	Services des Ressources financières et du transport scolaire, CSS de Portneuf
Jacques Moffette	Services éducatifs, CSS de Portneuf
Jennifer Petitclerc Pagé	École du Phare-et-St-Charles-de-Grondines, Deschambault-Grondines
Josianne Trottier	École du Bon-Pasteur, Cap-Santé
Katy Grandbois	École du Bateau-Blanc, St-Casimir
Marie-Claude Drolet	Service des Ressources humaines, CSS de Portneuf
Marie-Ève Germain	Écoles des Bourdons-et-Courval, Neuville
Mathieu Bisson	École du Perce-Neige, Pont-Rouge
Mélanie Deslauriers	École secondaire Louis-Jobin, Saint-Raymond
Nicolas Berthiaume	École Ste-Marie-et-du-Goéland, St-Marc-des-Carrières et St-Alban
Sébastien Frenette	École des Trois-Sources, St-Basile

**Absences:**

Amélie Marcoux	École de la Saumonière, Donnacona
Valérie Côté	École de la Morelle, Saint-Ubalde
Jérémie Anka-Thibaudeau	École de la Grande-Vallée, Saint-Raymond

**1. Mot de bienvenue**

Malgré les absents, nous débutons la rencontre puisque nous avons quorum.

**2. Révision et adoption de l'ordre du jour**

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par madame Katy Grandbois, appuyée par monsieur Mathieu Bisson.

**3. Lecture et adoption du compte rendu de la rencontre du 25 janvier 2021**

L'adoption du compte rendu est proposée par madame Christine St-Laurent, appuyée par monsieur Mathieu Bisson.

**4. Suivi au compte rendu de la dernière réunion**

Un suivi est fait concernant les recommandations de la Santé publique sur les mesures sanitaires à mettre en place dans les établissements.

**5. Organisation scolaire primaire - secondaire par madame Marie-Claude Drolet**

Madame Marie-Claude Drolet, directrice adjointe du service des Ressources humaines, nous présente l'organisation scolaire primaire – secondaire pour 2021-2022.

L'organisation présentée aujourd'hui est provisoire. Les arrivées et les départs vont faire varier l'organisation.

Nous avons une belle organisation cette année.

**6. Politique relative au transport scolaire par monsieur Jean-François Lussier**

Nous remercions tout d'abord madame Andréanne Proulx qui s'est portée volontaire pour siéger au sein de ce comité.

Monsieur Jean-François Lussier, directeur du service des Ressources financières et du transport scolaire, nous présente la politique relative au transport scolaire.

Deux documents ont été fusionnés. Les modifications apportées sont davantage au niveau des termes utilisés. Au lieu de CS, nous lisons CSSP.

La politique fera l'objet d'une consultation auprès des différentes instances et sera entérinée par le conseil d'administration du CSSP.

Madame Proulx a pu déduire qu'avec toute la complexité considérant la grandeur du territoire et le nombre d'élèves, un excellent travail a été fait.

Le comité de parent est en faveur de la politique.

## **7. Élaboration de la politique relative aux contributions financières pouvant être exigées des parents**

Le projet de politique a été présenté dans le cadre de chaque conseil d'établissement et peu de modifications sont proposées.

Une question sur la surveillance des élèves sur l'heure du midi au secondaire a été soulevée de même qu'une autre sur l'imposition d'une entreprise d'approvisionnement ou d'une marque spécifique. Les suivis ont été faits auprès des écoles concernées.

La politique sera envoyée officiellement en consultation auprès des différentes instances pour une adoption par le conseil d'administration du CSSP.

## **8. Règles de cheminement scolaire**

Selon l'article 233, le centre de services scolaire, après consultation du comité de parents, établit les règles de passage de l'enseignement primaire à l'enseignement secondaire et celles pour le passage du premier au second cycle du secondaire.

Monsieur Moffette nous présente les règles de cheminement scolaire dans un document qui est déposé.

L'application des règles de cheminement scolaire telles que présentées est proposée par madame Christine St-Laurent, appuyée par madame Jennifer Petitclerc-Pagé.

## **9. Plan triennal de destination des immeubles 2021-2024**

Monsieur Moffette nous présente le plan triennal de destination des immeubles 2021-2024.

Les conseils d'établissement seront également consultés.

Le dernier ajustement sera fait au niveau de la clientèle, mais somme toute, aucun changement et chaque établissement garde son statut.

## **10. Prolongation du mandat du protecteur de l'élève**

Le plan d'action du comité de parents prévoyait une présentation du règlement sur la procédure d'examen des plaintes, mais ce règlement n'est toujours pas en vigueur.

Le contrat de monsieur Marc Bergeron qui a été engagé jadis comme protecteur de l'élève a été renouvelé. Son contrat se terminait le 1<sup>er</sup> avril 2021.

## **11. Tour de table**

### **a. Délégués à la Fédération des comités de parents du Québec**

Le congrès virtuel aura lieu du 25 au 29 mai prochain. La Fédération défraie les coûts pour un membre par conseil d'établissement. Pour les inscriptions additionnelles, le coût est de 50 \$ par participant.

### **b. Membre parent du conseil d'administration**

Monsieur Moffette transmet quelques informations faisant suite à la rencontre du conseil d'administration.

- Modification apportée à la convention collective locale des enseignants ;
- Projets d'investissement de plus de 250 000\$ aux infrastructures du CSSP ;
- Contribution de 34 000 \$ au PDHÉ (Programme de développement de Hockey-école);
- Lancement de la consultation au niveau du plan triennal de destination des immeubles ;
- Adoption des critères de répartition des services complémentaires.

### **c. Représentant au comité EHDAA**

- Consultation des critères de répartition des services complémentaires
- Présentation du budget EHDAA 2020-2021 présenté par monsieur Jean-François Lussier.

### **d. Conseils d'établissement**

#### École secondaire Louis-Jobin, Saint-Raymond

- Organisation scolaire : demande d'un groupe transition ;
- Projet d'aménagement d'un mini-golf ;
- Sujet COVID : tout le monde espère revenir en présentiel ;
- Les enseignant autant que les élèves sont essoufflés ;
- Journée bûcheron avec cornets de tirs ;

- Présentation de l'augmentation du personnel de soutien, tout ce qui est aide à l'élève.

#### École de la Riveraine-et-Des-Sentiers, Portneuf

- Une grosse discussion sur l'anglais intensif, qui aura finalement lieu ;
- Activité Éducazoo pour motiver les élèves.

#### École de la Morelle, Saint-Ubalde

Représentant absent.

#### École Sainte-Marie-et-du-Goéland, Saint-Marc-des-Carrières et Saint-Alban

- Critères de sélection de la direction ;
- Journée de Pâques costumée, journée chapeau et entaille des érables pour le temps des sucres ;
- Les élèves de 2<sup>e</sup> année ont participé au défi OSEntreprendre.

#### École de la Grande-Vallée, Saint-Raymond

Représentant absent.

#### École secondaire de Saint-Marc, Saint-Marc-des-Carrières

- Deux CE ;
- Augmentation du service de la psychologue demandé ;
- L'infrastructure sportive est en manque ;
- *Google forms* pour sonder les préoccupations des élèves ;
- Les enseignants se soutiennent, mais sont fatigués ;
- Plus d'absentéisme au niveau des élèves.

#### École secondaire de Donnacona, Donnacona

- Consultation du plan triennal ;
- Sondage natation avec la nouvelle piscine ;
- Les budgets vont très bien ;
- Notre prochaine rencontre aura lieu le 27 avril prochain.

#### École Marie-du-Saint-Sacrement, Saint-Léonard

- Grille-matières ;
- L'OPP organise encore plusieurs activités ;
- Un questionnement est soulevé concernant le lieu des rencontres virtuelles. Exemple : l'infirmière qui travaille et qui assiste à la rencontre, la présence des élèves à côté de nous lors des rencontres. Monsieur Moffette nous enverra un document concernant la nétiquette.

### École des Trois-Sources, Saint-Basile

- Critère de sélection de la direction ;
- Banque de suppléance à zéro ;
- Beaucoup de roulement de personnel au niveau du service de garde ;
- Pas de service traiteur encore ;
- Activité *Samedi de lire* : activité de lecture du samedi matin ;
- L'inscription des maternelles 4 et 5 ans sur rendez-vous ;
- Jardins communautaires en collaboration avec la ville ;
- Activité de classe blanche, une visite d'une Amérindienne ;
- Rénovation du centre de loisirs, donc le camp de jour aura probablement lieu dans le gymnase de l'école.

### École des Bourdons-et-Courval, Neuville

- Soutien au comportement positif. Manque de motivation et plus difficile avec la pandémie ;
- Manque d'activités de privilège ;
- Test de qualité de l'air : les résultats ne sont pas très bons.

### École du Phare-et-Saint-Charles-de-Grondines, Deschambault-Grondines

- Mesure de tutorat du gouvernement est insuffisant, donc un budget supplémentaire sera débloqué par l'école ;
- Une classe en téléenseignement (4 et 5 ans) ;
- Activité : visite des auteurs, Éducazoo, visite des artistes, etc.

### École de la Saumonière, Donnacona

Représentante absente.

### École du Bon-Pasteur, Cap-Santé

- Marche Pierre Lavoie : les enfants ont adoré ;
- Rénovation à la bibliothèque ;
- Une école verte sera aménagée ;
- Activité de piscine une fois par cycle sera offerte aux élèves; seulement le transport sera à défrayer par les parents.

### École Saint-Coeur-de-Marie, Rivière-à-Pierre

- Grille-matières ;
- Organisation scolaire ;
- Formation de la présidente et de la direction ;
- Critères de sélection de la direction ;
- Activité : activité de tire d'érable, traineau à chien aux enfants ;
- Les CE se passent très bien.

### École du Perce-Neige, Pont-Rouge

- 122 enfants au préscolaire ;
- Le choix des photographes a été fait ;
- Grille-matières ;
- Consultation pour le personnel ;
- Critères de sélection ;
- Test de l'air, seulement 2 classes dans les deux bâtiments.

### École du Bateau-Blanc, Saint-Casimir

- Éducazoo ;
- Anglais intensif à 100 %, vote unanime ;
- Le Salon du livre virtuel.

## **12. Correspondance**

Aucune correspondance

## **13. Levée de l'assemblée**

La levée de l'assemblée est proposée à 21 h 26 par monsieur Mathieu Bisson, appuyée par madame Jennifer Petitclerc-Pagé.

Isabelle Paquet, secrétaire

IP/nj

**Prochaine rencontre le lundi 14 juin 2021.**