

Procédure pour importer un calendrier à partir d'un fichier .ics

Sur Outlook Web (Outlook.com ou Office 365)

1. Ouvrez Outlook Web.
2. Dans le volet gauche, cliquez sur « **Ajouter un calendrier** ».
3. Choisissez « **À partir d'un fichier** ».
4. Cliquez sur « **Parcourir** » et sélectionnez le fichier .ics que vous avez téléchargé.
5. Choisissez le calendrier dans lequel vous voulez l'importer (ou créez-en un nouveau).
6. Cliquez sur « **Importer** ».

Sur Outlook pour Windows

1. Ouvrez Outlook.
2. Allez dans **Fichier > Ouvrir et exporter > Importer/Exporter**.
3. Choisissez « **Importer un fichier iCalendar (.ics) ou vCalendar (.vcs)** ».
4. Sélectionnez le fichier .ics.
5. Cliquez sur « **Ouvrir en tant que nouveau calendrier** » ou « **Importer** » selon vos préférences.

Importer dans Google Agenda

1. Ouvrez Google Agenda.
2. Dans le menu de gauche, cliquez sur « + » à côté de « **Autres agendas** ».
3. Sélectionnez « **Importer** ».
4. Cliquez sur « **Sélectionner un fichier depuis votre appareil** » et choisissez le fichier .ics.
5. Sélectionnez le calendrier de destination (ou créez-en un nouveau).
6. Cliquez sur « **Importer** ».