



**Compte-rendu de la 6^e réunion du conseil d'établissement 2024-2025
tenue le mercredi 17 juin 2025 à 18h à l'école Courval.**

Étaient présents :

Madame Julia Bilodeau
Madame Valéry Dion
Madame Nathalie Germain
Madame Andréanne Langevin
Madame Edith Matte
Madame Mathilde Pageau
Madame Nadia Pascal
Madame Andrée-Anne Savard
Madame Julie Fortin
Madame Katia Morasse
Madame Marie-Eve St-Pierre

Étaient absents :

Madame Anik Boulianne
Madame Eliane Jobin
Madame Karen Larue
Monsieur Jean-François Milhomme

1. Ouverture de la réunion, mot de bienvenue et constatation du quorum

Le quorum est constaté.

Madame Marie-Eve St-Pierre déclare l'ouverture de la réunion à 18h34 et souhaite la bienvenue à tous.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Madame Marie-Eve St-Pierre fait la lecture de l'ordre du jour.

Madame Mathilde Pageau propose, et madame Julia Bilodeau seconde, d'adopter l'ordre du jour avec l'ajout du point « 22.1 Modalités de communication pour les membres du C.E » en cours de rencontre.

**Résolution 44 / CE 2024-2025
ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

3. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 21 mai 2025.

Madame Marie-Eve St-Pierre fait une lecture rapide du procès-verbal.

Madame Edith Matte propose, et madame Valéry Dion, d'adopter le compte-rendu de la réunion du 21 mai 2025 tel que présenté.

**Résolution 45 / CE 2024-2025
ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

4. Période de questions du public

Il n'y a pas de représentant du public présent.

APPROBATION

5. Demande pour les activités et sorties éducatives;

Apiculteur Thierry Fournier

Endroit :	École des Bourdons
Classes :	1 ^{ère} année
Enseignants :	Valérie Tessier et Chantal Tremblay
Objectif :	Faire découvrir la biologie de l'abeille, vulgarisation du travail dans la ruche, extraction du miel. Dégustation de miel, Observation des abeilles dans une ruche fermée et vitrée.
Date :	2025-06-06
Coût :	240 \$
Financement :	Budget école inspirante

Madame Marie-Eve St-Pierre a préalablement approuvé la sortie du 6 juin par courriel.

Madame Julie Fortin propose, et madame Nadia Pascal seconde, d'approuver la tenue de l'activité telle que présentée.

**Résolution 46a/ CE 2024-25
APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ**

Spectacle de magie

Endroit :	École des Bourdons
Classes :	1 ^{ère} année et 2 ^e année
Enseignants :	Valérie T., Chantal T, Marie-Julie et Dorothée
Objectif :	Activité ludique de fin d'année pour fêter les efforts
Date :	2025-06-20
Coût :	385.91 \$
Financement :	Budget école inspirante

Madame Nathalie Germain propose, et madame Nathalie Germain seconde, d'approuver la tenue de l'activité telle que présentée.

**Résolution 46b/ CE 2024-25
APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ**

Club Nautique Vauquelin

Endroit :	Marina de Neuville
Classes :	6 ^e année
Enseignants :	Véronique Arsenault-Gunn
Objectif :	À la suite d'une décision prise par la majorité de la classe au conseil de coopération, les élèves veulent organiser une activité d'initiation à la pêche au quai de la marina de Neuville.
Date :	2025-06-06
Coût :	0 \$
Financement :	Aucun

Madame Marie-Eve St-Pierre a préalablement approuvé la sortie du 6 juin par courriel.

Madame Nadia Pascal propose, et madame Julia Bilodeau seconde, d'approuver la tenue de l'activité telle que présentée.

**Résolution 46c/ CE 2024-25
APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ**

6. Factures aux parents

Madame Andrée-Anne Savard présente les listes de matériel scolaire chargé aux parents pour l'année 2025-2026.

Madame Julie Bilodeau propose, et madame Edith Matte seconde, d'approuver les frais chargés aux parents tel que présentés.

**Résolution 47 / CE 2024-2025
ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

7. Matériel scolaire

Madame Andrée-Anne Savard présente la liste du matériel scolaire suggéré aux parents par les enseignants pour l'année scolaire 2025-2026.

Madame Julia Bilodeau propose, et madame Valéry Dion seconde, d'approuver les listes du matériel scolaire telle que présentées.

**Résolution 48 / CE 2024-2025
ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

8. Demande de remettre feuillets Scholastic

Madame Andrée-Anne Savard dit que les enseignants de l'école aimeraient pouvoir offrir l'achat de livres des Éditions Scholastic aux parents de l'école. Ils souhaitent avoir l'autorisation de distribuer les dépliants aux parents par courriel ou format papier.

Madame Valéry Dion propose, et madame Nadia Pascal seconde, d'autoriser la distribution des formulaires Scholastic dans les classes pour l'année scolaire 2024-25.

**Résolution 49 / CE 2024-2025
APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ**

9. Sorties à pied autour de l'école pour l'année 2025-2026

Madame Andrée-Anne Savard demande de pouvoir se déplacer à pied autour de l'école pour différentes sorties telles que la bibliothèque, patinoire, etc. Le conseil accepte sous la condition de satisfaire aux normes de sécurité du Centre de services scolaire relativement au déplacement des groupes d'élèves autour des écoles. Il est convenu d'avoir toujours deux accompagnateurs adultes par groupe portant des dossards voyants.

Madame Julie Bilodeau propose, et madame Mathilde Pageau seconde, d'approuver la demande de sorties telle que présentée.

**Résolution 50 / CE 2024-2025
APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ**

10. Date de l'assemblée Générale du C.É. de septembre 2025

Les membres du conseil d'établissement conviennent que la prochaine assemblée générale des parents se tiendra le jeudi 4 septembre 2025. Il est suggéré par les membres de tenter de coordonner les rencontres de chaque cycle de manière à réduire le risque que les familles aient besoin de faire garder leurs enfants. Les membres présents conviennent également de faire tirer quatre (4) prix de présence lors de cette assemblée, soit des certificats cadeau de Concept Gourmet d'une valeur de 25\$ échangeables pour des repas traiteurs.

Madame Julia Bilodeau propose, et madame Julie Fortin seconde, d'approuver que la prochaine assemblée générale se tienne le 4 septembre 2025 et que quatre (4) prix de présence y soient tirés, soit des certificats cadeau de Concept Gourmet d'une valeur de 25\$ échangeables pour des repas traiteurs.

**Résolution 51 / CE 2024-2025
APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ**

11. Autorisation de permettre à des partenaires de rendre visite aux élèves;

Madame Andrée-Anne Savard demande l'autorisation de permettre à certains partenaires du milieu de venir rencontrer les élèves pour expliquer certains projets et services de la communauté. Par exemple, le jardin communautaire, le Camp de jour ou la Maison des jeunes. Il est proposé d'autoriser les rencontres avec les élèves ou la

communication écrite « papier » lorsque la nature de la communication correspond aux valeurs de l'école et qu'il n'y ait aucune sollicitation financière.

Madame Julie Fortin propose, et madame Nadia Pascal seconde, d'approuver que des partenaires puissent venir rencontrer les élèves ciblés par certaines activités offertes.

**Résolution 52 / CE 2024-2025
APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ**

ADOPTION

12. Plan de lutte

Madame Andrée-Anne Savard, directrice, présente le plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation pour l'année scolaire 2025-2026. Celui-ci sera déposé sur le site internet de l'école, tout comme le plan d'action.

Madame Nadia Pascal propose, et madame Valéry Dion seconde, d'approuver le plan de lutte tel que présenté.

**Résolution 53/ CE 2024-2025
ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

13. Budget prévisionnel 2025-2026

Madame Andrée-Anne Savard présente la répartition du budget pour l'année scolaire 2025-2026. Elle explique qu'elle avait 41 144 \$, soit 2 823\$ de moins que l'année précédente à répartir. Le budget sera révisé selon la clientèle au 30 septembre 2025.

Madame Edith Matte propose, et madame Valéry dion seconde, d'adopter la répartition du budget tel que présentée.

**Résolution 54 / CE 2024-2025
ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

14. Rapport annuel de la présidente

Madame Marie-Eve St-Pierre soumet aux membres présents un projet de rapport annuel du conseil d'établissement pour 2024-2025 et un sommaire des activités éducatives pour la même période. Madame Andrée-Anne Savard présente les résultats du plan d'action du projet éducatif pour 24-25, en excluant les résultats en lecture et écriture pour la fin d'année puisqu'ils ne sont pas encore disponibles. Les résultats seront présentés lors de l'assemblée générale annuelle de septembre.

Madame Nadia Pascal propose, et madame Julie Fortin seconde, d'adopter le rapport annuel de la présidente pour l'année 2024-2025, tel que présenté.

**Résolution 55 / CE 2024-2025
ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

INFORMATIONS

15. De la présidente

Aucune information de la présidente.

16. De la direction

15.1 Sécurité des élèves

Madame Andrée-Anne Savard a reçu un courriel d'un représentant de la ville de Neuville précisant qu'elle assurera un suivi au cours de la semaine auprès du Ministère des transport et de la mobilité durable concernant la sécurité routière à proximité de l'école Courval.

15.2 Projets réalisés par la Fondation en 24-25

Madame Andrée-Anne Savard présente les projets financés par la fondation. Ces projets sont proposés par le personnel de l'école. En 2024-2025, ils incluent notamment les albums des finissants, la bonification des collections de romans pour les classes du 3^e cycle, l'achat de jeux de société pour toutes les classes et l'abonnement à des revues et des sites pédagogiques pour toutes les classes et 10 000\$ pour le terrain de soccer synthétique.

Les activités de financement de la Fondation ont permis de récolter environ 19 000 \$ pour l'année scolaire en cours, soit 3 000\$ de plus que l'année dernière.

15.3 Plan d'action pour contrer la violence et l'intimidation

Madame Andrée-Anne, directrice, présente le plan d'action violence pour l'année scolaire 2025-2026. Celui-ci sera déposé sur le site internet de l'école, tout comme le plan de lutte.

17. Du personnel de l'école

Aucune information de la présidente.

18. De la responsable du service de garde

18.1 Bilan du service de garde

Madame Nathalie Germain, responsable du service de garde présente le bilan des activités pour l'année 2024-2025.

19. De la représentante au comité de parents

Madame Julie Fortin n'a pas assisté à la dernière rencontre du comité de parents.

20. De la représentant de la communauté

Il n'y a pas de représentant de la communauté.

21. Retour sur l'opinion publique

Pas de sujet.

22. Affaires diverses

22.1 Modalités de communication pour les membres du C.E.

Madame Andrée-Anne demande l'opinion des membres à propos des modalités de communication liées aux sujets devant être traités entre les rencontres du C.E. Il est proposé que les sujets / demandes soient adressés à la présidente et de mettre l'ensemble des membres du C.E. en cc au courriel pour information. Advenant le cas où un membre a une préoccupation particulière à propos de l'objet de la communication, il pourra assurer le suivi pertinent.

23. Levée de l'assemblée

Madame Nadia Pascal propose, et madame Julia Bilodeau seconde la levée de l'assemblée à 20h42. La prochaine séance du conseil sera déterminée lors de l'assemblée générale annuelle du 4 septembre, à 19h, à l'école Courval. Les membres remercient la présidente madame Marie-Eve St-Pierre pour sa contribution au conseil d'établissement.

**Résolution 56 / CE 2024-2025
APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ**

Marie-Eve St-Pierre, présidente

Andrée-Anne Savard, directrice