



**Compte-rendu de la 6^e réunion du conseil d'établissement 2023-24 tenue
le mercredi 12 juin 2024 à 18h à l'école Courval.**

Étaient présents :

Madame Anik Boulianne
Madame Julia Bilodeau
Madame Valéry Dion
Madame Julie Fortin
Madame Dorothée Gagnon
Madame Nathalie Germain
Madame Eliane Jobin
Madame Edith Matte
Madame Mathilde Pageau
Madame Nadia Pascal
Madame Andrée-Anne Savard
Madame Marie-Eve St-Pierre
Madame Julie Bérubé
Madame Brigitte Goyette

Étaient absents :

Monsieur Jean-Sébastien Bérubé

1. Ouverture de la réunion, mot de bienvenue et constatation du quorum

Le quorum est constaté.

Madame Julia Bilodeau déclare l'ouverture de la réunion à 18h34 et souhaite la bienvenue à tous.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Madame Julia Bilodeau fait la lecture de l'ordre du jour.

Madame Valéry Dion propose, et madame Mathilde Pageau seconde, d'adopter l'ordre du jour avec l'ajout des points 18.1 Animation d'une activité de sensibilisation , 18.2 Activité de transition des élèves de 2^e année et 18.3 Retraites..

**Résolution 32 / CE 2023-2024
ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

3. Lecture, suivi et adoption du procès-verbal de la réunion du 24 avril 2024.

Madame Julia Bilodeau fait une lecture rapide du procès-verbal du 24 avril.

Madame Marie-Eve St-Pierre propose et Madame Éliane Jobin seconde, d'adopter le compte-rendu de la réunion du 24 avril 2024 tel que présenté.

**Résolution 33 / CE 2023-2024
ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

4. Lecture, suivi et adoption du procès-verbal de la réunion du 28 mai 2024.

Madame Julia Bilodeau fait une lecture rapide du procès-verbal.

Madame Nathalie Germain confirme que la thématique de la journée nationale de la vérité et de la réconciliation a été ajoutée à la programmation du service de garde pour 2024-2025.

En lien avec les règles de fonctionnement du service de garde, une question avait été posée concernant l'administration des médicaments. Madame Andrée-Anne Savard a communiqué avec madame Caroline Chantale, infirmière clinicienne en santé scolaire du CIUSSS de la Capitale-Nationale. Cette dernière lui a envoyé un document de référence concernant l'administration de médication en milieu scolaire. Pour qu'un enfant puisse recevoir un médicament sous ordonnance, une « prescription » du médecin est nécessaire. Dans le cas d'un produit en vente libre, les consignes écrites du pharmacien sont suffisantes.

Madame Brigitte Goyette propose et Madame Anik Boulianne seconde, d'adopter le compte-rendu de la réunion du 28 mai 2024 tel que présenté.

**Résolution 34 / CE 2023-2024
ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

5. Période de questions du public

Il n'y a pas de représentant du public présent.

APPROBATION

6. Factures aux parents

Madame Andrée-Anne Savard présente les listes de matériel scolaire chargé aux parents pour l'année 2024-2025.

Madame Éliane Jobin propose, et madame Mathilde Pageau seconde, d'approuver les frais chargés aux parents tel que présentés.

**Résolution 35 / CE 2023-2024
APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ**

7. Matériel scolaire

Madame Andrée-Anne Savard présente la liste du matériel scolaire suggéré aux parents par les enseignants pour l'année scolaire 2024-2025.

Madame Éliane Jobin propose, et madame Mathilde Pageau seconde, d'approuver les listes du matériel scolaire telle que présentées.

**Résolution 36 / CE 2023-2024
APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ**

8. Demande de remettre feuillets Scholastic

Madame Andrée-Anne Savard dit que les enseignants de l'école aimeraient pouvoir offrir l'achat de livres des Éditions Scholastic aux parents de l'école. Ils souhaitent avoir l'autorisation de distribuer les dépliants aux parents par courriel ou format papier.

Madame Brigitte Goyette propose, et madame Éliane Jobin seconde, d'autoriser la distribution des formulaires Scholastic dans les classes pour l'année scolaire 2024-25.

**Résolution 37 / CE 2023-2024
APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ**

9. Sorties à pied autour de l'école pour l'année 2024-2025

Madame Andrée-Anne Savard demande de pouvoir se déplacer à pied autour de l'école pour différentes sorties telles que la bibliothèque, patinoire, etc. Le conseil accepte sous la condition de satisfaire aux normes de sécurité du Centre de services scolaire relativement au déplacement des groupes d'élèves autour des écoles. Il est convenu d'avoir toujours deux accompagnateurs adultes par groupe portant des dossards voyants.

Madame Marie-Eve St-Pierre propose, et madame Éliane Jobin seconde, d'approuver la demande de sorties telle que présentée.

**Résolution 38 / CE 2023-2024
APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ**

10. Date de l'assemblée générale annuelle des parents de septembre 2024

Les membres du conseil d'établissement conviennent que la prochaine assemblée générale des parents se tiendra le jeudi le 5 septembre 2024. Il est suggéré par les membres de tenter de coordonner les rencontres de chaque cycle de manière à réduire le risque que les familles aient besoin de faire garder leurs enfants. Les membres présents conviennent également de faire tirer trois (3) prix de présence lors de cette assemblée; chacun correspondant au montant le plus élevé des frais chargés aux parents.

Madame Éliane Jobin propose, et madame Valéry Dion seconde, d'approuver que la prochaine assemblée générale se tienne le 5 septembre 2024 et que trois (3) prix de présence y soient tirés, lesquels correspondant chacun au montant le plus élevé des frais chargés aux parents.

**Résolution 39 / CE 2023-2024
APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ**

11. Prêt des locaux de l'école Courval pour le camp de jour de la Ville de Neuville

Le personnel du service des loisirs de la Ville de Neuville a demandé à madame Andrée-Anne Savard la possibilité d'utiliser les locaux de l'école Courval en début et en fin de journée et lors de journées de pluie pour offrir un service de garde aux enfants inscrits au camp de jour. L'utilisation débutera le 25 juin et se terminera le 16 août 2024.

Madame Julie Fortin propose, et madame Marie-Eve St-Pierre seconde, l'utilisation des locaux de Courval par le camp de jour de la Ville de Neuville.

**Résolution 40 / CE 2023-2024
APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ**

12. Demande d'appropriation

Madame Andrée-Anne Savard demande d'utiliser une somme d'au plus 10 804,78\$ du surplus du fond 1 pour l'achat d'armoires de rangement pour la cuisinette du gymnase de l'école Courval, de l'École des Bourdons-et-Courval.

Madame Eliane Jobin propose, et madame Nathalie Germain seconde, d'approuver l'utilisation d'un montant d'au plus 10 804,78 \$ dans le surplus du fond 1 pour permettre le réaménagement de la cuisinette du gymnase de l'école Courval.

**Résolution 41/CE 2023-2024
APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ**

ADOPTION

13. Plan de lutte

Madame Andrée-Anne Savard, directrice, présente le plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation pour l'année scolaire 2024-2025. Celui-ci sera déposé sur le site internet de l'école, tout comme le plan d'action.

Madame Marie-Eve St-Pierre propose, et madame Éliane Jobin seconde, d'approuver le plan de lutte tel que présenté.

**Résolution 42 / CE 2023-2024
ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

14. Budget prévisionnel 2024-25

Madame Andrée-Anne Savard présente la répartition du budget pour l'année scolaire 2024-2025. Elle explique qu'elle avait 43 967 \$, soit 84\$ de plus que l'année précédente à répartir. Le budget sera révisé selon la clientèle au 30 septembre 2024.

Madame Brigitte Goyette propose, et madame Anik Boulianne seconde, d'adopter la répartition du budget tel que présentée.

**Résolution 43 / CE 2023-2024
ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

15. Rapport annuel de la présidente

Madame Julia Bilodeau soumet aux membres présents un projet de rapport annuel du conseil d'établissement pour 2023-2024 et un sommaire des activités éducatives pour la même période. Madame Andrée-Anne Savard présente les résultats du plan d'action du projet éducatif pour 23-24, en excluant les résultats en lecture pour la fin d'année puisqu'ils ne sont pas encore disponibles. Les résultats seront présentés lors de l'assemblée générale annuelle de septembre.

Madame Nadia Pascal propose, et madame Julie Fortin seconde, d'adopter le rapport annuel de la présidente pour l'année 2023-2024, tel que présenté.

**Résolution 44 / CE 2023-2024
ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

INFORMATIONS

16. De la présidente

17. De la direction

17.1 Sécurité des élèves

Aucune nouvelle information à ce sujet.

17.2 Projets réalisés par la Fondation en 23-24

Madame Andrée-Anne Savard présente les projets financés par la fondation. Ces projets sont proposés par le personnel de l'école. En 2023-2024, ils incluent notamment les albums des finissants, la bonification des collections de romans pour les classes du 3^e cycle, l'achat de jeux de société pour toutes les classes et l'abonnement à des revues et des sites pédagogiques pour toutes les classes.

Les activités de financement de la Fondation ont permis de récolter environ 16 000 \$ pour l'année scolaire en cours.

17.3 Plan d'action pour contrer la violence et l'intimidation

Madame Andrée-Anne, directrice, présente le plan d'action violence pour l'année scolaire 2024-2025. Celui-ci sera déposé sur le site internet de l'école, tout comme le plan de lutte.

18. Du personnel de l'école

18.1 Activité de sensibilisation

Madame Mathilde Pageau et madame Natacha Lagacé, TES, ont animé une activité de sensibilisation auprès des élèves de l'école Courval concernant l'identité de genre chez les jeunes. Si ceux-ci ont des questions, ils pourront s'adresser à elles pour avoir des réponses.

18.2 Activité de transition des élèves de 2^e année

La visite de l'école Courval par les élèves de 2^e année a été très appréciée. Ils ont été en mesure de visiter l'ensemble de l'école ainsi que certaines classes pendant une période de travail. Il est suggéré par les membres de reprendre cette activité l'an prochain ainsi que l'intégration des élèves de 2^e année au service de garde de l'école Courval pendant les journées pédagogiques afin de débiter la transition.

18.3 Retraites

Le personnel désire souligner la retraite de Monsieur Gaétan Robitaille et de madame Hélène Soucy à la fin de cette année scolaire.

19. De la responsable du service de garde

19.1 Bilan du service de garde

Madame Nathalie Germain, responsable du service de garde présente le bilan des activités pour l'année 2023-2024.

20. De la représentante au comité de parents

Madame Julie Fortin n'a pas assisté à la dernière rencontre du comité de parents.

21. De la représentante de la communauté

Madame Édith Matte mentionne que l'activité d'apiculture offerte par monsieur Jean Bégin aux élèves de 5^e année a été très apprécié. Il est suggéré de reprendre l'activité l'an prochain.

22. Retour sur l'opinion publique

Pas de sujet.

23. Affaires diverses

Pas de sujet.

24. Levée de l'assemblée

Madame Éline Jobin propose, et madame Nadia Pascal seconde la levée de l'assemblée à 20h37. La prochaine séance du conseil sera déterminée lors de l'assemblée générale annuelle du 5 septembre, à 19h, à l'école Courval. Les membres remercient la contribution de madame Julie Bérubé pour sa contribution au conseil d'établissement.

**Résolution 45 / CE 2023-24
APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ**

Julia Bilodeau, présidente

Andrée-Anne Savard, directrice