



**Compte-rendu de la 3<sup>e</sup> réunion du conseil d'établissement 2023-24 tenue  
le mardi 12 mars 2024 à 18 h 30 à l'école Courval.**

**Étaient présents :**

Madame Anik Boulianne  
Madame Julia Bilodeau  
Madame Valéry Dion  
Madame Julie Fortin  
Madame Dorothée Gagnon  
Madame Nathalie Germain  
Madame Eliane Jobin  
Madame Edith Matte  
Madame Mathilde Pageau  
Madame Nadia Pascal  
Madame Andrée-Anne Savard  
Madame Marie-Eve St-Pierre

**Étaient absents :**

Monsieur Jean-Sébastien Bérubé  
Madame Julie Bérubé  
Madame Brigitte Goyette

**1. Ouverture de la réunion, mot de bienvenue et constatation du quorum**

Le quorum est constaté.

Madame Julia Bilodeau déclare l'ouverture de la réunion à 18h34 et souhaite la bienvenue à tous.

**2. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Madame Julia Bilodeau fait la lecture de l'ordre du jour.

Madame Eliane Jobin propose, et madame Valéry Dion seconde, d'adopter l'ordre du jour avec l'ajout du point 17.1 Absence de la secrétaire - rencontre du 24 avril 2024.

**Résolution 20/ CE 2023-24  
ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**3. Lecture, suivi et adoption du procès-verbal de la réunion du 30 janvier  
2024**

Madame Julia Bilodeau fait une lecture rapide du procès-verbal.

Suivis du procès-verbal de la réunion du 30 janvier 2024

18.2.2 Projet terrain de soccer synthétique et lettre d'appui du CÉ

La demande de subvention est envoyée. Un retour est attendu en avril pour la poursuite du projet.

Madame Marie-Eve St-Pierre propose, et madame Anik Boulianne seconde, d'adopter le compte-rendu de la réunion du 30 janvier 2024 tel que présenté.

**Résolution 21/ CE 2023-24  
ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

#### **4. Période de questions du public**

Il n'y a pas de représentant du public présent.

### **ADOPTION**

#### **5. Grille-horaire 2024-25**

Madame Andrée-Anne Savard présente la grille-matière pour 2024-2025. Il s'agit de la même grille qu'en 2023-2024, avec l'ajout du nouveau programme de Culture et citoyenneté québécoise (CCQ) qui remplace le cours d'Éthique et culture religieuse. Le contenu en éducation à la sexualité peut être intégré dans ce nouveau cours CCQ. De plus, les élèves de 3<sup>e</sup> cycle bénéficient de 5 à 10 heures par année de contenus en apprentissages orientant (exploration des métiers).

Madame Anik Boulianne propose, et madame Julie Fortin seconde, d'adopter la grille-matière pour 2024-2025 telle que présentée.

**Résolution 22/ CE 2023-24  
ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ  
APPROBATION**

#### **6. Projet Phase 2 au service de garde**

Madame Andrée-Anne Savard présente le projet de relocalisation de l'espace d'entreposage du matériel du service de garde. Elle demande l'autorisation au conseil pour l'appropriation d'un montant de ... dans le surplus du fond 1 de l'école.

Madame Mathilde Pageau propose, et madame Eliane Jobin seconde, d'approuver l'approbation dans le surplus du fond 1.

**Résolution 23/ CE 2023-24  
APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ**

## 7. Activités et sorties scolaires

### Serre pédagogique au préscolaire

Endroit :	Serre pédagogique et solidaire
Classes :	Préscolaire 4 ans et 5 ans (4 classes)
Enseignants :	Mesdames Geneviève, Chantal B., Karen et Kim
Objectif :	Semis intérieurs : Exploration de différents légumes-feuilles et fines herbes avec les 5 sens et approfondissement de ses connaissances sur les différentes parties comestibles des plantes. Chaque élève repartira avec ses semis à la maison.
Date :	28 mars et 4 avril 2024
Coût :	aucun
Financement :	aucun

Madame Marie-Eve St-Pierre propose, et madame Mathilde Pageau seconde, d'approuver la tenue de l'activité telle que présentée.

**Résolution 24/ CE 2023-2024  
APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ**

## 8. Compensation des enseignants pour le voyage à Ottawa

Ce point est reporté à la prochaine séance du conseil d'établissement.

## 9. Hop-Hop

Madame Andrée-Anne Savard présente un document aux membres concernant une ristourne qui est remise à l'École à chaque année en fonction des inscriptions des parents à l'application HOP-HOP.

Madame Éliane Jobin, et madame Valéry Dion seconde, de réduire le coût d'inscription à l'application Hop-Hop selon les modalités proposées dans le document au lieu de procéder à la contribution sous forme de ristourne au service de garde.

**Résolution 25/ CE 2023-2024  
APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ**

## 10. Photographie scolaire

Il est proposé aux membres du conseil de poursuivre avec la même compagnie que cette année pour la photographie scolaire, soit Photo Dynamique. Les dates ciblées sont au début octobre.

Il est suggéré de valider auprès de Photo Dynamique la possibilité de procéder au paiement « électronique » des photos pour les familles ayant plus d'un enfant fréquentant l'école. De plus, il serait apprécié que les écoles Bourdons et Courval soient considérés comme « une seule école » afin de bénéficier des réductions applicables lors d'achats pour les familles nombreuses.

Madame Brigitte Goyette, et madame Valéry Dion seconde, de faire appel à la compagnie Photo Dynamique pour la photo scolaire.

**Résolution 26/ CE 2023-2024  
APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ**

## **DISCUSSION ET CONSULTATIONS**

### **11. Consultation annuelle du Conseil d'établissement**

Mesdames Andrée-Anne Savard et Julie Bérubé quittent la rencontre. Madame Julia Bilodeau anime la consultation sur les critères de sélection des directions d'école et débute en partageant ce qui avait été identifié lors de la consultation en janvier 2023. Il est décidé de conserver les mêmes attentes que l'année antérieure. Le document sera acheminé à la direction générale d'ici le 31 mars 2024.

Madame Julia Bilodeau souhaite valider avec la direction générale la possibilité partager le document avec la direction actuelle.

### **12. Suivi du budget de fonctionnement en cours d'année**

Madame Andrée-Anne Savard présente le suivi du budget de fonctionnement à la mi-année.

### **13. Consultation des élèves**

En suivi aux échanges de la dernière rencontre, il est réitéré qu'il n'est pas possible d'adapter le sondage SEVI pour les élèves du 1<sup>er</sup> cycle. Il est proposé de valider auprès des membres du comité de parents si des sondages sont utilisés pour cette clientèle dans d'autres écoles. À noter qu'il est souhaité que les consultations soient en lien avec le projet éducatif de l'école. Aucun autre sondage n'est proposé par les membres du CÉ.

### **14. Budget du conseil d'établissement**

Madame Andrée-Anne Savard présente le suivi du budget de fonctionnement à la mi-année.

## **15. INFORMATIONS**

### **15.1 De la présidente**

Madame Julia Bilodeau n'a aucun point d'information.

## **15.2 De la direction**

### **15.2.1 Plan de rattrapage**

Madame Andrée-Anne Savard présente le plan de rattrapage de l'école, en lien avec la somme octroyée par le ministère.

### **15.2.2 Sécurité des élèves**

En plus de la caméra de la porte d'entrée, 2-3 caméras seront installées du côté de la cours de récréation et une vers le stationnement du gymnase. Les enregistrements ne seront disponibles qu'à l'équipe de direction. Une amélioration des comportements sécuritaires lors de l'arrivée des élèves le matin est remarquée. La lumière pour la traverse piétonne est installée, mais non fonctionnelle pour le moment.

## **15.3 Du personnel de l'école**

### **15.3.1 Résultats du sondage SÉVI**

Madame Mathilde Pageau, technicienne en éducation spécialisée présente les résultats du sondage SÉVI. Le sentiment de sécurité a augmenté et nos élèves ont plus confiance envers nos adultes. Nous notons une augmentation de la violence verbale et électronique. Les endroits où sont les plus susceptibles de vivre des gestes de violence sont dans les entrées et sorties, au gymnase (vestiaire) et dans l'autobus.

171 élèves ont complété le sondage de 4<sup>e</sup> à 6<sup>e</sup> année. La violence a diminué lors de la période du dîner et en classe. Aucun élève ne mention qu'il n'est pas affecté lorsqu'il est témoin de violence. 40% ont obtenu l'aide de paires. La perception des élèves quant aux interventions des adultes s'est améliorée.

La prochaine consultation des élèves aura lieu en avril prochain.

## **15.4 De la responsable du service de garde**

### **15.4.1 Suivi de la semaine de relâche**

Madame Nathalie Germain présente le bilan de la semaine de relâche. La rétroaction concernant les activités offertes est positive. Il y a eu peu d'absents en début de semaine. La collaboration avec la municipalité a été appréciée. Un mot à cet effet apparaîtra dans le Coup d'œil.

**15.5 De la représente au comité de parents**

Madame Julie Fortin mentionne qu'il n'y a eu aucune rencontre du comité de parents depuis la dernière réunion du CÉ.

**15.6 Du représentant de la communauté**

Aucun mot du représentant de la communauté.

**16. Retour sur l'opinion du public**

Aucun retour à faire.

**17. Affaires diverses**

**17.1 Absence de la secrétaire - rencontre du 24 avril 2024**

Madame Nadia Pascal avise qu'elle sera absente lors de prochaine rencontre.  
Madame Julie Fortin accepte de rédiger le procès-verbal pour cette occasion.

**18. Levée de l'assemblée**

Madame Eliane Jobin propose la levée de l'assemblée à 19 h 51.

**Résolution 27 / CE 2023-24  
APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ**

---

Julia Bilodeau, présidente

---

Andrée-Anne Savard, directrice