

Les membres du conseil d'établissement de l'école du Bon-Pasteur sont convoqués à une réunion qui aura lieu le mardi 22 octobre 2024 à 18h30 en présentiel dans le local de l'ancienne bibliothèque.

Secrétaire : Kathia Robitaille

PRÉSENCES :			
Boivin, Caroline	X	Membre de la communauté	abs
Carré, Isabelle	X	Paradis, Sandra	X
Gauthier, Myriam	X	Robitaille, Kathia	X
Lachance, Annie	X	Roy, Sophie	X
Lépine, Marie-Josée	abs	Vallières, Sandra	abs
Marcotte, Josée	X	Veillette, Valérie	X

PROCÈS-VERBAL

1. Accueil, quorum et mot de bienvenue ;

- Madame Annie nous souhaite la bienvenue.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour ;

- Madame Annie nous fait la lecture de l'ordre du jour de la réunion.
- Madame Annie ajoute un sujet au point 15 – « Affaires diverses » qui est la levée de fonds.

CÉ 01/2024-25

Proposé par : madame Valérie Veillette
Secondé par : madame Sophie Roy

3. Élections des officiers ;

3.1 Au poste de président(e) : madame Myriam Gauthier propose madame Valérie Veillette. Madame Valérie Veillette accepte.

3.2 Au poste de vice-président(e) : madame Valérie Veillette propose madame Myriam Gauthier. Madame Myriam Gauthier accepte.

3.3 Au poste de secrétaire : madame Annie Lachance propose madame Kathia Robitaille. Madame Kathia Robitaille accepte.

4. Lecture et adoption du procès-verbal du 18 juin 2024 ;

- Point 8.1 : La formation sur l'intimidation proposée aux éducatrices en milieu de garde n'a pas eu lieu en août dernier, mais aura lieu prochainement.
- Point 8.2 : Les repas traiteur sont maintenant disponibles du lundi au vendredi.
- Point 10 : La somme restante du budget du conseil d'établissement : La librairie Donnacona étant fermée, une autre librairie sera choisie pour faire les achats. Madame Josée propose d'utiliser Scholastic pour les élèves de 1^{re} année à 4^e année

et une autre librairie pour les élèves du 3^e cycle pour faire le choix de livre, mais l'ouverture d'un compte école est proposée.

CÉ 02/2024-25

Proposé par : madame Valérie Veillette
Secondé par : madame Myriam Gauthier

5. Calendrier des rencontres ;

- Madame Annie nous présente un calendrier des rencontres de l'année scolaire 2024-2025 avec des propositions de dates.

6. Intervention du public ;

- Aucun point.

7. Rapport des membres ;

5.1 OPP :

- Madame Valérie demande qu'un sondage soit envoyé aux parents pour connaître leurs intérêts à s'impliquer pour l'année scolaire 2024-2025. Faire l'envoi à deux reprises dans l'année scolaire.
- Prévoir un plus grand délai entre la demande d'aide des membres de l'OPP et la date du besoin pour permettre à la présidente de faire les démarches nécessaires.
- Madame Valérie propose que nous conservions l'activité de chocolat chaud juste avant Noël et d'en faire une activité annuelle.

5.2 Enseignants :

- Le début d'année s'est bien passé pour l'ensemble des enseignants.

5.3 Soutien et SDG :

- Ressources humaines : tous nos postes sont comblés et le remplacement de Marie-Josée est assuré par Annie Julien et Kathia Robitaille.
- Pédagogique de la vallée secrète : Nous avons reçu 56 inscriptions et les enfants ont bien apprécié la sortie.
- Pédagogique du 8 novembre au Récréofun : les inscriptions sont lancées, nous nous attendons à une importante inscription puisque c'est l'une des sorties les plus populaires auprès des élèves.
- Secrétariat : madame Alex-Ann est présentement en congé maladie et c'est madame Nadine Richer qui assure son remplacement.
- La conciergerie : Nous avons deux concierges à temps plein maintenant et l'école est propre plus que jamais, même les élèves nous le disent.

5.4 Comité de parents :

- Madame Sophie nous informe qu'ils ont eu leur première rencontre hier soir. L'élection a été faite à cette première rencontre.

8. Demandes pour les sorties et activités ;

- Madame Annie nous présente le tableau des sorties et activités proposées jusqu'à maintenant par les enseignants pour chacun des niveaux scolaires. Pour cette première rencontre, plusieurs activités sont proposées et madame Annie nous les présente individuellement afin d'en faire l'adoption.

- Pour les sorties des 2^e année qui ne font pas partie des sorties culturelles, madame Annie propose de prendre un montant de 1000,00 \$ sur le solde de la mesure « École accessible et inspirante » afin de réduire la contribution des parents pour la sortie au CAPS à 13,00 \$ au lieu de 38,00 \$.

CÉ 03/2024-25

Proposé par : madame Myriam Gauthier
Secondé par : madame Josée Marcotte

9. Projet éducatif et plan d'action ;

- Madame Annie nous indique que ce point sera présenté dans une prochaine rencontre.

10. Dénonciation d'intérêts et formation obligatoire ;

- Madame Annie remet le formulaire de dénonciation d'intérêts à tous les membres. Le document est remis à madame Annie avant la fin de la rencontre.
- Madame Annie a inclus à l'ordre du jour, le lien pour la formation en ligne et cette formation doit avoir été complétés pour la prochaine rencontre.

11. Adoption des règles de régie interne du conseil d'établissement ;

- Madame Annie nous présente les règles de régie interne du conseil d'établissement. Les règles sont identiques à celles de l'année dernière puisqu'aucun changement n'est à apporter.
- Madame Annie enverra aux membres les documents qui ont été présentés séance tenante.

CÉ 04/2024-25

Proposé par : madame Sophie Roy
Secondé par : madame Caroline Boivin

12. Normes et modalités ;

- Madame Annie nous fait la présentation des normes et modalités qui représente chacun des volets évalués en cours d'année pour chacun de niveau scolaire selon les différentes étapes dans l'année.

CÉ 05/2024-25

Proposé par : madame Sophie Roy
Secondé par : madame Caroline Boivin

13. Points d'information de la direction ;

- Nous avons eu une rentrée scolaire plus paisible que l'année dernière.
- Madame Jennifer a obtenu une subvention pour l'achat de nouveaux instruments de musique à la hauteur d'une trentaine de milliers de dollars.
- Classe extérieure : nous sommes présentement dans l'achat des meubles avec l'entreprise Eskair et l'installation aura lieu durant l'été 2025. La clôture a été installée jusqu'au bout du terrain avant la rentrée scolaire.
- Les plans sont prêts pour l'aménagement de deux classes dans l'ancien local de la bibliothèque et les travaux débiteront au mois de mai. Les élèves de la classe de madame Pascale seront relocalisés dans le deuxième local du service de garde.
- Un cours de natation sera offert aux élèves de 3^e année à la piscine de Donnacona avec madame Véronique Delisle, enseignante d'éducation physique.
- Noël d'Antan aura lieu du 29 novembre au 1^{er} décembre 2024 et ils utiliseront le gymnase encore cette année.

14. Comité EHDAA ;

- Aucun point.

15. Affaires diverses :

- Levée de fonds : Madame Jennifer organise une activité « Star d'un soir » pour les élèves. Les élèves iront chanter l'hymne national à un match des Remparts du 4 janvier 2025. Une centaine de billets pour le match seront en vente auprès des parents. Les profits serviront à l'achat d'un nouveau système de son pour les spectacles et les concerts des élèves et aussi pour l'entretien des instruments de musique.

16. Levée de la réunion à 20 h 35.

Proposé par : madame Josée Marcotte
Secondé par : madame Myriam Gauthier