

APPEL DE CANDIDATURES

Centre de services scolaire de Portneuf

**POSTE D'ADMINISTRATEUR À POURVOIR (1 POSTE DISPONIBLE)
CONSEIL D'ADMINISTRATION
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE PORTNEUF**

Le Centre de services scolaire de Portneuf est à la recherche d'un **ADMINISTRATEUR**:

- ✓ Disponible;
- ✓ Domicilié sur le territoire de la MRC de Portneuf;
- ✓ Capable de travailler en collaboration dans le meilleur intérêt de l'élève, jeune ou adulte;
- ✓ Stratège, capable d'apporter un éclairage objectif et différent aux problématiques et aux occasions à saisir, et ce, au risque de remettre en question le statu quo;
- ✓ Qui a envie de s'impliquer dans la réalisation d'une des plus nobles missions, soit l'éducation.

Ces qualités recherchées devront être mises à profit afin de faire émerger le génie collectif des administrateurs en soutien à la réalisation de notre mission.

Temps à consacrer:

On estime la charge moyenne d'un administrateur au sein d'un Centre de services scolaire à environ 25 à 30 heures par année, le tout représentant 6 à 8 rencontres en soirée par année.

Évidemment, cette charge augmente si un administrateur s'engage comme président ou vice-président ou comme membre au sein d'un comité.

Durée du mandat :

- ✓ Un an, le mandat prend fin en juin 2022.

Profil recherché:

- ✓ Une personne issue du milieu communautaire, sportif ou culturel.

Comment poser sa candidature?

Les candidats doivent faire parvenir une lettre de motivation accompagnée de leur curriculum vitae à l'adresse suivante : secgen@cspportneuf.qc.ca, au plus tard le **1^{er} octobre 2021**.